**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ДОСТАВКЕ ТМЦ ДЛЯ ПРОЕКТА № 23900**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Запрос коммерческих предложений – это способ определения рыночных цен, проводимый с целью сбора информации о существующих (актуальных) ценах на товары, работы или услуги.

1.2. Порядок осуществления электронного документооборота регулируется регламентом функционирования электронной площадки <https://business.roseltorg.ru>. и официальным сайтом Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

1.3. Документация о проведении запроса коммерческих предложений размещается Заказчиком на электронной торговой площадке и на официальном сайте Заказчика не менее чем за пять днейдо даты окончания подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений.

1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении запроса коммерческих предложений до истечения срока окончания приема заявок на участие, и разместить соответствующие изменения на электронной торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и на официальном сайте Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

1.5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса коммерческих предложений в любое время, при этом никакой ответственности не неся перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, которые были связаны с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе коммерческих предложений.

1.6. Заказчик не вправе применять положения Федерального закона №223-ФЗ или Федерального закона №44-ФЗ при закупках товаров, работ и услуг. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик руководствуется общими положениями гражданского законодательства.

2. Способ закупки: запрос коммерческих предложений.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы»

ИНН/КПП 9111022140/911101001

298313, Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4.

ozt1@kerchbutoma.ru - эл. почта тендерного отдела.

Тел. +7(861)203-51-76 – Дудина Ольга Николаевна (по вопросам документации)

4. Предмет договора с указанием количества и объема выполненных работ: оказание услуг по доставке ТМЦ для проекта № 23900, в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

1. 4.1. Количество и объем выполняемых работ: согласно техническому заданию (Приложение №1 к документации о закупке).

**5. Требования к гарантийному сроку и (или) объему выполняемых работ:** в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

6. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ:

6.1. Место оказания услуг: маршруты указаны в техническом задании (Приложение №1 к документации о закупке).

6.2. Условия и сроки выполнения работ: в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота): не установлена

**8 Требования об обеспечении исполнения договора:** установлены.

**8.1. Обеспечение исполнения договора** **(применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса)**

Исполнитель обязуется предоставить в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты заключения Договора обеспечение возврата аванса по Договору в форме банковской гарантии, выданной банком.

В случае, если Исполнитель зарекомендовал себя как благонадежный партнер (отсутствие претензионно-исковой работы, исполнение в полном объеме обязательств по договорам, заключенным с Заказчиком), Подрядчику предоставляется выбор заключения договора с или без банковской гарантии.

**Данный выбор, ОБЯЗАТЕЛЬНО указать при заполнении Заявки на участие (Приложение №2 к документации о закупке).**

9. Место, дата и время начала и окончания подачи заявок участниками закупки:

с 28.02.2024 17:00 час. до 11.03.2024 11:00 час. (мск). Заявки направляются через функционал электронной площадки https://business.roseltorg.ru. и через функционал официального сайта Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

|  |  |
| --- | --- |
| Срок предоставления документации | с 28.02.2024 12:00 по 11.03.2024 11:00 |
| Место предоставления | <https://business.roseltorg.ru>  <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. |
| Порядок предоставления | в форме электронного документа |
| Официальный сайт, на котором размещена документация | <https://business.roseltorg.ru>  <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. |
| Внесение платы за предоставление документации | Не установлено |

10. Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов:

Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4. Рассмотрение заявок и подведение итогов до 05.04.2024 17:00.

11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:

Участник размещения заказа заполняет заявку в соответствии с порядком, определенным в документации запроса коммерческих предложений, инструкцией для работы в электронной торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и функционалом официального сайта <https://zakupki.kerchbutoma.ru>, согласно представленной Заказчиком форме заявки на участие.

Для участия в запросе коммерческих предложений участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке <https://business.roseltorg.ru>, подает заявку на участие в запросе коммерческих предложений. Заявка на участие в запросе коммерческих подается на электронную торговую площадку <https://business.roseltorg.ru>, и на официальный сайт <https://zakupki.kerchbutoma.ru> в форме электронного документа и должна быть подписана уполномоченным лицом и заверена печатью организации. Форма заявки на участие указана в Приложении №2 к документации о закупке.

**Подача заявки на участие в запросе коммерческих предложений означает, что участник запроса коммерческих предложений изучил всю документацию (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе коммерческих предложений, содержащимися в документации (включая все приложения к ней).**

12. Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, которая являются предметом закупки, её количественных и качественных характеристик: согласно Техническому заданию (приложение №1 к документации о закупке):

Участник запроса коммерческих предложений представляет в составе своей заявки на участие в запросе коммерческих предложений сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках выполняемых работ, подтверждающее соответствие требованиям документации выполняемых работ, которые Участник запроса предложений предлагает выполнить в соответствии с условиями документации. Указанные сведения должны быть оформлены в соответствии с требованиями документации. Конкретные требования к составу сведений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках, прочей информации, а также к форме их предоставления содержатся в Приложении № 2 к документации на участие в запросе предложений.

13. Форма, сроки и порядок оплаты работ:

Форма оплаты: безналичное перечисление.

Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в течение 10 рабочих дней с даты получения оригиналов счетов и счетов-фактур и актов выполненных работ, ТТН, выставленных Исполнителем на основании документов, подтверждающих факт принятия груза (подпись, и печать).

***Расчеты по настоящему договору осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» с отдельного счета Покупателя на отдельный счет Подрядчика, открытый Подрядчиком в соответствии с названным федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Покупателем, после заключения Подрядчиком с таким уполномоченным банком Договора о банковском сопровождении. На момент заключения настоящего договора уполномоченным банком Покупателя является ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» (далее – уполномоченный банк).***

14. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора включает в себя расходы, связанные с выполнением Договора в полном объеме и надлежащего качества, в т.ч. стоимость работ по договору, транспортных затрат, командировочных, расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

15. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

**15.1. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:**

Участником закупки может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с положением о закупке товаров, работ, услуг.

К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказании услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки (предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- отсутствие у участника размещения заказа признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

Участник должен быть зарегистрирован не менее одного года в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Должен обладать необходимыми профессиональными знаниями, опытом и репутацией.

Иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, трудовые).

Не искажает факты хозяйственной жизни и не ведет фиктивный документооборот.

Не совершает сделки/операции, с целью неуплаты или неполной оплаты и/или зачета/возврата суммы налога.

У участника в составе исполнительного органа нет дисквалифицированных лиц.

Способен выполнить обязательства по договору в требуемые сроки и с должным качеством.

Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия, указаны в п. 16 настоящей документации.

**16. Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная участником закупки, должна включать в себя следующие сведения и документы:**

1) Заявку, составленную по форме Приложения № 2 к настоящей документации;

2) Анкету, заполненную по форме Приложение №3 к настоящей документации;

3) Выписку из ЕГРЮЛ, полученную не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления коммерческого предложения (в том числе при распечатывании выписки);

4) справку из налогового органа по установленной форме об отсутствии по налогам, выданную налоговой инспекцией, не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления коммерческого предложения;

5) документы, подтверждающие нахождение участника по адресу, указанному в учредительных документах, сведения о наличии складских и производственных помещений (договор аренды помещения, действующий на текущую дату, свидетельство о праве собственности на помещение);

6) форма 6-НДФЛ за последний отчетный период;

7) копию штатного расписания, отразив в обязательном порядке наличие должностных лиц, отвечающих за охрану труда и технику безопасности, пожарную безопасность, ведение бухгалтерского учета;

8) надлежащим образом заверенную копию лицензии, разрешения или иного документа, если их наличие является обязательным условием осуществления лицом соответствующего вида деятельности;

9) Справка о выполнении аналогичных предмету закупки договоров с предоставлением копий договоров и актов выполненных работ либо иных документов, подтверждающие факт выполнения работ, по установленной в настоящей Документации форме (Приложение №4 к документации о закупке).

10) Справка о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора по установленной в настоящей Документации форме (Приложение №5 к документации о закупке) с предоставлением копий трудовых книжек либо договоров на сотрудников, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора.

11) Письменное согласие на предоставление необходимых документов отделу снабжения при заключении договора в случае выбора победителем. Данные документы указаны в п. 13 Технического задания.

**17. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе коммерческих предложениях:**

17.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе коммерческих предложений во время и в месте, которые указаны в документации о проведении запроса коммерческих предложений.

17.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, Комиссия имеет право отклонить заявки, по следующим причинам:

- предоставления в составе анкеты, заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

- наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- дата регистрации организации в соответствии с законодательством РФ менее одного года;

- наличие у участника закупки признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора (контракта) заключенным с заказчиком, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

- не предоставление документов входящих в состав заявки;

- не соответствия документации о закупке.

- наличия других негативных сведений, выявленных по результатам проверки;

- содержится ценовое предложение о цене договора, превышающее размер начальной (максимальной) цены договора;

- установление недостоверности сведений, содержащихся в анкете, установления факта проведения ликвидации участника или принятия арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса на любом этапе его проведения.

**19. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе коммерческих предложений:**

*19.1. В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса Российской Федерации заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС. Приведение ценовых предложений участников запроса к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками запроса, являющимися плательщиками НДС.*

19.2. Победителем запроса коммерческих предложений признается участник, заявка которого

19.6. Запрос КП признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие, а также в случае, если отклонены все заявки на участие.

19.7. Протоколы, формируемые по результатам запроса коммерческих предложений, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет.

**20. Заключение договора:**

20.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола ЗК участник закупки, с которым принято решение заключить договор на поставку/выполнение работ/оказание услуг на основании протокола заседания Комиссии, обязан предоставить перечень документов, согласно ст. 8 Технического задания, подписать договор и предоставить все экземпляры договора заказчику. При этом участник закупки, с которым принято решение заключить договор, одновременно с договором обязан предоставить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен закупочной документацией.

20.2. В случае, если участником закупки, с которым принято решение заключить договор, не исполнены требования настоящего раздела, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

***Приложение к документации о закупке:***

Приложение №1. Техническое задание с Приложением №1.

Приложение №2. Форма заявки на участие в запросе предложений.

Приложение №3 Анкета участника

Приложение №4. Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

Приложение №5. Справка о кадровых ресурсах

*Приложение №1 к документации о закупке*

**Техническое задание**

**на оказание услуг по доставке ТМЦ на проект № 23900**

1. Предметом настоящего технического задания является оказание услуг по доставке ТМЦ для проекта № 23900. Контракт на зав. № 902 № ГК 2028187301931452209002843/901-20-ОКР/5905, с присвоенным идентификатором ГК – 2028187301931452209002843;

2. Цель оказания услуг:

2.1. Гарантия целостности и сохранности груза.

2.2 Своевременная доставка грузов получателям отдельным ТС по следующим маршрутам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Вес груза, тонн/объем груза м3 | Стоимость, руб. с НДС |
|  | Г. Санкт-Петербург - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Ленинградская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Московская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Москва - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Нижегородская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Зеленодольск- Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Респ. Татарстан - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Краснодар - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Магнитогорск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Ростов-на-дону - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Новороссийск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 12. | г. Волгоград - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 13. | г. Тула - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 14. | Тульская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 15. | г.Первоуральск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 16. | г. Екатеринбург - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 17. | г. Ревда - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 18. | Удмурдская Республика - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 19. | г. Ростов - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 20. | г. Нижний Новгород - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 21. | г. Анапа - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 22. | Стоимость одного км/пути по маршрутам не указанных в перечне | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |

1. **Требования к условиям и качеству оказываемых услуг:**

3.1. Оказание услуг должно осуществляться с соблюдением требований технической документации по эксплуатации транспортных средств, с соблюдением требований Правил дорожного движения, Правил перевозки грузов автомобильным транспортом и других действующих нормативно-правовых актов РФ, связанных с оказанием услуг по перевозке грузов.

3.2. Качество услуг должно соответствовать действующим нормативным документам РФ, определяющим порядок перевозки грузов в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2020 г. N 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом".

3.3.Исполнитель производит страхование транспортного средства и несет ответственность за возможный ущерб, причиненный Заказчику, в случае ненадлежащей эксплуатации исполнителем транспортного средства.

3.4. Исполнитель несет полную материальную ответственность за перевозимый груз с момента получения груза и до сдачи груза уполномоченному лицу Заказчика.

**4. Требования к техническому состоянию транспортных средств:**

4.1.1. Выпускать на маршрут технически исправный автомобильный и специальный транспорт, принадлежащий Перевозчику на праве собственности или переданные ему во временное владение по договору аренды или иным гражданско-правовым договорам.

4.1.2. Допускать к управлению автотранспортом и специальным транспортом общего назначения водителей, имеющих соответствующую квалификацию, прошедших стажировку и медицинское освидетельствование, предрейсовый, послерейсовый медосмотр согласно рекомендациям Минздрава РФ и Минтранса РФ от 29.01.02 г.

4.1.3. Использовать транспортные средства, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр.

**5. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги**

5.1. Форма оплаты: безналичная

5.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в течение 10 рабочих дней с даты получения оригиналов счетов и счетов-фактур и актов выполненных работ, ТТН, выставленных Исполнителем на основании документов, подтверждающих факт принятия груза (подпись, и печать).

5.3. Для возможности осуществлять платежи по договору, Исполнителю в целях исполнения государственного оборонного заказа, расчеты по настоящему договору осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» с отдельного счета Заказчика на отдельный счет Исполнителя, открытый Исполнителем в соответствии с названным федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Заказчиком, при наличии у Исполнителя с таким уполномоченным банком заключенного Договора о банковском сопровождении.

**На момент заключения настоящего договора уполномоченным банком Покупателя является ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» (далее – уполномоченный банк).**

5.4. По завершению оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику документы, подтверждающие факт принятия груза (подпись, и печать), счета, счета-фактуры, акты выполненных работ. Заказчик обязан в течение 50 (пятидесяти) рабочих дней после получения документов, вернуть подписанные вторые экземпляры данных документов Исполнителю, либо предоставить мотивированный отказ от их подписания. Не подписание вышеуказанных документов, либо не предоставление в указанный срок мотивированного отказа от их подписания является фактом признания надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме.

Приложение №2 к документации о закупке

*На бланке организации [для юридических лиц]*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (для юридического лица);  Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| Место нахождения (для юридического лица);  место жительства (для физического лица) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика/  КПП (для юридического лица) |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| ОКОПФ |  |
| ОКТМО |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| Контактное лицо |  |
| Тел.: |  |
| Адрес электронной почты |  |

Изучив документацию о проведении запроса коммерческих предложений, опубликованное на электронно-торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и на официальном сайте <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. № (процедуры) и принимая установленные в них требования и условия запроса коммерческих предложений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

предлагает осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях и в соответствии с Техническим заданием, а также со следующими основными условиями:

1. Перечень товаров (работ, услуг):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Вес груза, тонн/объем груза м3 | Стоимость, руб. с НДС |
|  | Г. Санкт-Петербург - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Ленинградская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Московская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Москва - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Нижегородская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Зеленодольск- Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Респ. Татарстан - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Краснодар - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Магнитогорск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Ростов-на-дону - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
|  | Г. Новороссийск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 12. | г. Волгоград - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 13. | г. Тула - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 14. | Тульская область - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 15. | г.Первоуральск - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 16. | г. Екатеринбург - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 17. | г. Ревда - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 18. | Удмурдская Республика - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 19. | г. Ростов - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 20. | г. Нижний Новгород - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 21. | г. Анапа - Респ. Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д 4 (АО «Судостроительный завод  им. Б.Е. Бутомы») | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |
| 22. | Стоимость одного км/пути по маршрутам не указанных в перечне | до 1,5/ до 15 |  |
| 1,5-5 / до 35 |  |
| 5-10 / до 40 |  |
| 10-20 / до 85 |  |

1. **Окончательная цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включает в себя ………***Общая стоимость договора должна быть указана в рублях цифрами и прописью с учетом НДС и/или без учета НДС****.***

**Цена договора без учета НДС, руб.:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3. Требования к условиям и качеству оказываемых услуг*(необходимо указать):***

**4. Требования к техническим состоянию транспортных средств (*необходимо указать):***

**5. Условия оплаты *(необходимо указать)*:**

**6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника) ПОДТВЕРЖДАЕТ получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов упомянутых в любой из частей заявки и в отношении которых получены согласия на обработку и передачу такой информации.**

**7. Мы согласны с тем, что процедура запроса коммерческих предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско­правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.**

**8. В случае если наша заявка признана лучшей, мы берем на себя обязательства подписать договор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола ЗК с АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы» на поставку товаров (работ, услуг), в соответствии с требованиями проекта договора и предложенными нами условиями и нашим предложением по цене.**

**16. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О., телефон работника Участника размещения заказа)**

***Настоящей заявкой подтверждаем, что (наименование Участника закупки) правомочно заключать договор, не находится в реестре недобросовестных поставщиков (предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), против (наименование Участника закупки) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.***

Сделка по данному договору для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**является/не является**крупной *(нужное указать)*[[1]](#footnote-1).

Мы гарантируем достоверность представленной информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность

*Приложение №3 к документации о закупке*

**(формат документа Документ Word (\* doc))**

**АНКЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Запрашиваемые сведения | Представленные сведения | Примечание |
| Полное название компании (с указанием формы собственности) |  |  |
| Дата создания компании |  |  |
| Краткое описание деятельности компании |  |  |
| Адрес места нахождения единоличного исполнительного органа |  |  |
| Фактический адрес осуществления деятельности |  |  |
| Местонахождение складских (и (или) производственных и (или) торговых площадей |  |  |
| Телефон офиса |  |  |
| **Skype**  \*обязательно для заполнения |  |  |
| Факс офиса |  |  |
| Адрес web-сайта |  |  |
| Ф.И.О. единоличного исполнительного органа контрагента |  |  |
| Телефон, e-mail руководителя |  |  |
| Ф.И.О. Главного бухгалтера |  |  |
| Телефон, e-mail гл. бухгалтера |  |  |
| ОГРН |  |  |
| ИНН |  |  |
| КПП |  |  |
| ОКПО |  |  |
| ОКТМО |  |  |
| Банковские реквизиты |  |  |
| Номера лицензий и разрешительных документов |  |  |
| Количество постоянного штата сотрудников |  |  |
| Наличие в штате сотрудников (включая членов органов управления), состоящих в отношениях близкого родства с сотрудниками Заказчика |  |  |
| Наличие в составе органов управления контрагента (в том числе, в составе акционеров/участников) лиц, занимающих должности у Заказчика |  |  |
| Наличие внеоборотных активов |  |  |
| Наличие дочерних/аффилированных  компаний |  |  |
| Ф.И.О. лица, ответственного за проект (заключение договорных отношений), его контактный телефон, e-mail |  |  |
| Компании, с которыми сотрудничает Подрядчик |  |  |
| Имелись ли ранее у Подрядчик договорные отношения с Заказчиком |  |  |
| Имеются ли у Подрядчика неисполненные договорные обязательства перед Заказчиком |  |  |

*Подписано ЭЦП*

*Приложение №4 к документации о закупке*

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер договора | Дата заключения договора | Заказчик  (наименование, адрес) | Предмет договора  (с указанием цены договора) | Срок выполнения работ  (начало, окончание) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. К этой форме Участник прикладывает документы, подтверждающие заявленный опыт работы (договора подписанные с двух сторон, акты выполненных работ либо иные документы, подтверждающие факт выполнения работ), в дополнение можно приложить отзывы, рекомендательные письма контрагентов. В случае если опыт выполнения работ аналогичный предмету закупки, является критерием оценки заявок, для расчета баллов принимаются только указанные в «Справке …» сведения, подтвержденные документально.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)  м.п.*

*Приложение №5 к документации о закупке*

**Справка о кадровых ресурсах**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица – № 1**

**Общие сведения о кадровом составе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа специалистов** | **Штатная численность, чел.** |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |
| **Всего** |  |

**Таблица – № 2**

**Основные кадровые ресурсы, непосредственно участвующие в ходе выполнения Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | **Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет** |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |

1. В таблице-1 данной справки указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате Участника.

2. В таблице-2 данной справки перечисляется только тот персонал, который будет непосредственно привлечен Участником в ходе выполнения Договора.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

***(подпись)  м.п.***

*Проект договора*

*\*Проект договора в документации является предварительным и будет корректироваться на стадии заключения договора.*

Акционерное общество "Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Гончарова Олега Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 Декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях выполнения государственного оборонного заказа по Контракту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., заключенного во исполнение Государственного контракта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «Исполнитель» обязуется в сроки, установленные настоящим договором, оказать услуги по доставке груза, а «Заказчик» обязуется принять груз и оплатить стоимость перевозки на основании настоящего договора, заявки.

1.2. Исполнитель оказывает услуги с соблюдением требований технической документации по эксплуатации транспортных средств, с соблюдением требований Правил дорожного движения, Правил перевозки грузов автомобильным транспортом и других действующих нормативно-правовых актов РФ, связанных с оказанием услуг по перевозке грузов. Качество услуг должно соответствовать действующим нормативным документам РФ, определяющим порядок перевозки грузов в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановление Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 (ред. от 30.12.2011, с изм. от 09.01.2014) " Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом".

1.3. Исполнитель оказывает услуги с учетом требований Гражданского кодекса РФ, иных нормативных правовых актов, а также Федерального закона «О государственном оборонном заказе» от 29.12.2012г. № 275-ФЗ. Поставщик является соисполнителем государственного оборонного заказа в соответствии с контрактом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Финансирование осуществляется за счет средств федерального бюджета.

1. **ЦЕНА. ПОРЯДОК И ФОРМА РАСЧЕТОВ**

2.1.Стоимость услуг, согласно п.1.1. настоящего Договора складывается из общей суммы согласованных и подписанных Сторонами Заявок к Договору на основании тарифа, указанного в приложении № 2 к настоящему Договору. Общая сумма оказываемых по Договору услуг может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Стоимость услуг включает в себя все расходы, связанные с оказанием услуг.

2.3.Стоимость перевозки каждой партии груза рассчитывается и согласовывается Сторонами путем подписания Заявки и стоимости услуг по грузоперевозке.

2.4. Заказчик оплачивает транспортные услуги Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписание Исполнителем документы подтверждающие факт оказанных услуг:

- товарно-транспортной накладной (оформленной надлежащим образом);

- акта выполненных работ;

- счета на оплату;

- счета-фактуры.

2.5. Расчеты по настоящему договору осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» с отдельного счета Покупателя на отдельный счет Поставщика, открытый Поставщиком в соответствии с названным федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Покупателем, после заключения Поставщиком с таким уполномоченным банком Договора о банковском сопровождении. На момент заключения настоящего договора уполномоченным банком Покупателя является «ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» (далее – уполномоченный банк).

2.6. Оплата оказанных услуг производится при условии наличия средств на отдельном счете Покупателя, открытом в целях исполнения Государственного контракта, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, и после получения Заказчиком от Исполнителя счета на соответствующую сумму платежа.

2.7. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга в соответствии с п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса РФ.

2.8. Заказчик вправе требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации.

2.9. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях, в безналичной форме в порядке, установленном действующем законодательством РФ.

2.10. Указывать в договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор государственного контракта.

2.11. Оплата по иным банковским реквизитам Исполнителя осуществляется только после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

2.12. По согласованию Сторон и в случае расторжения (прекращения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Осуществлять перевозку грузов по согласованным заявкам Заказчика.

3.1.2. Обеспечить подачу автомобилей под погрузку в срок и в количестве, указанном в письменной заявке Заказчика..

3.1.3. Допускать к управлению автотранспортом и специальным транспортом общего назначения водителей, имеющих соответствующую квалификацию, прошедших стажировку и медицинское освидетельствование, предрейсовый, послерейсовый медосмотр, согласно рекомендациям Минздрава РФ и Минтранса РФ от 29.01.02 г. Организовать подачу под загрузку автотранспортных средств в технически исправном состоянии и пригодном для перевозки конкретного груза.

3.1.4. Обеспечить наличие у водителя всех необходимых для перевозки документов.

3.1.5. Обеспечить доставку груза в сроки, указанные в заявке по заранее оговоренному маршруту, без неоправданных задержек. Срок доставки может быть увеличен, если задержка произошла по вине Заказчика, либо по непредвиденным обстоятельствам при условии предоставления документов, подтверждающих обоснованность задержки.

3.1.6. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех случаях задержки автомобилей, авариях и других непредвиденных обстоятельствах, препятствующих своевременной доставке груза.

3.1.7. Передать груз на месте разгрузки только уполномоченному лицу грузополучателя. Полномочия должны быть удостоверены доверенностью.

3.1.8. При нахождении на территории Заказчика соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, а так же пропускной и внутри объектный режим на территории Покупателя.

3.1.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора заключить договор о банковском сопровождении и об открытии отдельного банковского счета в уполномоченном банке, выбранном Заказчиком. Письменно проинформировать Заказчика о реквизитах счета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его открытия путем направления соответствующего уведомления.

3.1.10. Осуществлять расчеты в рамках настоящего договора только с использованием отдельного счета, открытого в уполномоченном банке в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

3.1.11. Включать идентификатор государственного контракта в контракты, заключаемые с другими исполнителями в целях исполнения настоящего Договора.

3.1.12. Определять в договорах, заключаемых с другими исполнителями, обязательное условие об осуществлении расчетов по таким договорам с использованием для каждого договора отдельного счета, открытого в уполномоченном банке, выбранном Заказчиком.

3.1.13. Использовать для расчетов по договорам только отдельные счета, открытые в уполномоченном банке другим поставщикам, с которыми у Исполнителя заключены договоры, при наличии у иных поставщиков договоров о банковском сопровождении, заключенных с уполномоченным банком.

3.1.14. Предоставлять Заказчику информацию о каждом привлеченном им в целях исполнения договора исполнителя (полное наименование исполнителя, его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено федеральным законом «О государственном оборонном заказе» в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения каждого договора с привлечением им в целях исполнения настоящего Договора исполнителя.

Данная информация также может быть затребована у Исполнителя по запросу государственного заказчика, органа финансового мониторинга, уполномоченного банка, с которым у Заказчика заключен договор о банковском сопровождении.

3.1.15. Предоставлять Заказчику информацию о каждом случае заключения в рамках кооперации договоров с другими исполнителями.

3.1.16. Вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Договору в соответствии с Правилами ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. №47 «О Правилах ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово хозяйственной деятельности».

3.1.17. Исполнитель представляет Заказчику доверенность на уполномоченное лицо, которому поручается получить груз от грузоотправителя. Заказчик выдает доверенность уполномоченному лицу Исполнителя на право получения груза.

3.1.18. . По завершению оказания услуг направлять Заказчику документы, подтверждающие факт принятия груза (подпись, и печать), счета, ТТН, счета-фактуры, акты оказанных услуг.

Если документация или ее часть не предоставлена Заказчику или предоставлена в неоформленном виде в соответствии с условиями настоящего договора, то оказание перевозки груза к которой относится документация, будет считаться не выполненной.

3.1.19 Обеспечивать сохранность груза в процессе перевозки, а также исключать возможность повреждения транспортных средств. Размещение груза осуществляется таким образом, чтобы обеспечить выполнение требований безопасности движения и соблюдение норм нагрузки на оси транспортного средства.

3.1.20. Не разглашать информацию конфиденциального характера третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.21. Исполнитель обязан предоставлять запрашиваемые Заказчиком документы и информацию, относительно исполнения условий настоящего Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Заказчика.

3.1.22. До начала выполнения работ для оформления пропусков Исполнитель обязан предоставить Заказчику список своих работников, которые будут выполнять работы на территории Заказчика, а также информацию о транспорте. Данный список должен быть составлен по установленной форме и согласован должностными лицами Заказчика.

3.1.23. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в ходе реализации настоящего Договора, включая информацию о финансовом положении Сторон и об условиях Договора.

3.1.24. Соблюдать внутриобъектовый режим Заказчика соблюдать требования нормативно-правовых актов охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, не допускать нарушений в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, предусмотренных Положением «О стимулировании сторонних организаций по соблюдению требований своими работниками и работниками привлекаемых подрядных и субподрядных организаций природоохранного законодательства, нормативно-правовых актов и действующих локальных актов Заказчика в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности», утвержденным приказом Генерального директора (Заказчика) №332-од от 01.07.2021г. (в редакции, актуальной на момент выявления нарушения), размещенном для ознакомления на официальном сайте <https://kerchbutoma.ru> (в разделе «Охрана труда и промышленная безопасность»).

**3.2. Исполнитель вправе:**

3.2.1. Исполнитель имеет право требовать своевременную оплату поставленного Товара.

**3.3. Заказчик обязуется:**

3.3.1. В течение срока действия настоящего договора Заказчик вправе привлекать Исполнителя для оказания услуг по доставке груза

3.3.2 Своевременно предоставлять Исполнителю для рассмотрения и подтверждения заявки в письменной форме на каждую отдельную перевозку, не позднее, чем за одни сутки до времени подачи автотранспортного средства на погрузку.

3.3.3. При подаче автотранспортного средства под погрузку предъявлять к перевозке грузы в соответствии с согласованными заявками.

3.3.4. Предоставить Исполнителю документы и иную информацию о свойствах груза, условиях его перевозки, а также иную информацию, необходимую для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

3.3.5. Решать все спорные вопросы, возникающие в процессе перевозки, связанные с недостаточным количеством документов или указанием недостоверных данных сопроводительных документах.

3.3.6. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии заявки на каждую перевозку, которые

являются неотъемлемой частью настоящего договора и подписанной обеими сторонами.

3.3.7. Заказчик обязуется в течение 50 (пятидесяти) рабочих дней после получения документов, вернуть подписанные вторые экземпляры документов Исполнителю, либо предоставить мотивированный отказ от их подписания. Не подписание вышеуказанных документов, либо не предоставление в указанный срок мотивированного отказа от их подписания является фактом признания надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств в полном объеме.

**3.4. Заказчик вправе:**

3.4.1. Заказчик имеет право требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Заказчик имеет право запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

3.4.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о каждом привлеченном исполнителе, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

.3.4.4. Требовать от Исполнителя соблюдения режима использования отдельного счета во исполнение требований ФЗ от 29.12.2012 №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

3.4.5. Заказчик вправе осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4.6. Осуществлять контроль (надзор) за соблюдением работниками Исполнителя или работниками привлекаемых им подрядчиков требований природоохранного законодательства, законодательства и нормативно правовых актов в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Требование предписаний контролирующих служб Заказчика являются обязательными для исполнения всеми работниками и ответственными лицами Исполнителя.

3.4.7. Приостановить начатый процесс выполнения работ Исполнителя, когда выявлены нарушения требований законодательства РФ, нарушение требований природоохранного законодательства, законодательства и нормативно-правовых актов в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, допущенных со стороны работников Исполнителя или привлекаемых им подрядчиков заведомо уведомив представителя Исполнителя, а если есть явная угроза жизни и здоровью людей, имуществу Заказчика и окружающей среде или опасность возникновения аварий, инцидентов пожаров и другим чрезвычайных ситуаций незамедлительно приостанавливать работы. При этом срок исполнения обязательств Исполнителем не продлевается.

1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель оказывает услуги на основании Заявки Заказчика. Заявка составляется на каждую перевозку.

4.2. Одновременно с заявкой, Заказчик предоставляет Исполнителю информацию, необходимую для осуществления Исполнителем своих обязательств по договору.

4.3. Доставка груза осуществляется в сроки указанные в Заявке, и устанавливается из расчета реального времени, необходимого для доставки груза к месту назначения.

4.4. Исполнитель после оказания Услуг по каждой конкретной заявке оформляет акт об оказании услуг и направляет его для подписания в адрес Заказчика.

4.5. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения от Исполнителя Акта об оказании услуг обязан подписать Акт либо направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания Акта.

4.6. В случае, если в течение 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты получения Заказчиком Акта об оказании услуг последний не будет подписан и возвращен Исполнителю либо Исполнителем не будет получен мотивированный отказ от подписания Акта, Услуги будут считаться оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а Акт об оказании услуг – подписанным.

4.7. После подписания акта об оказании услуг, претензии Заказчика к Исполнителю не принимаются.

4.8. Акт об оказании услуг составляется в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

5.2. Исполнитель производит страхование транспортного средства и несет ответственность за возможный ущерб, причиненный Заказчику, в случае ненадлежащей эксплуатации исполнителем транспортного средства.

5.3. Исполнитель несет ответственность за:

- своевременную подачу под погрузку транспортного средства, предназначенного для перевозки, отвечающего необходимым требованиям по перевозке груза, указанного в заявке;

- приемку груза у грузоотправителя по количеству и состоянию грузовых мест;

- своевременную доставку груза и его передачу грузополучателю;

- сохранность груза и пломб с момента получения груза от грузоотправителя до его сдачи грузополучателю.

5.3.1. Исполнитель несет полную материальную ответственность за перевозимый груз с момента получения груза и до сдачи груза уполномоченному лицу Заказчика.

5.4. Заказчик несет ответственность за:

- достоверность предоставляемых Исполнителю сведений и документов;

- действия грузоотправителя и грузополучателя;

- необоснованный отказ в оплате и несвоевременную оплату счетов Исполнителя;

5.5. За нарушение сроков подачи транспортных средств, а так же сроков доставки груза свыше норм, указанных в заявке, по вине Исполнителя Заказчик имеет право потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% за каждые сутки простоя от согласованной в заявке стоимости перевозки.

5.6 В случае отказа Исполнителя от перевозки по согласованной заявке менее, чем за 6 рабочих часов до загрузки, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от согласованной в заявке стоимости перевозки.

5.7. В случае неподачи транспортного средства по согласованной заявке в течение 24 часов с момента времени, указанного в заявке, приравнивается к отказу от перевозки, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 0,5% от согласованной в заявке стоимости перевозки.

5.8. В случае подачи неисправного транспортного средства или транспортного средства не соответствующего требованиям, указанным в заявке, а также отсутствие у водителя необходимых документов, приравниваются к неподаче транспортного средства под погрузку, при отсутствии замены неисправного транспортного средства, Исполнитель уплачивает неустойку в размере 10% от согласованной в заявке стоимости перевозки.

5.9. Исполнитель не имеет права без согласования с Заказчиком заменять транспортное средство и маршрут перевозки.

5.10. Сторона, нарушившая свои обязательства по договору, должна в течение 24 часов устранить эти нарушения.

5.11. За задержку оплаты по настоящему договору, но при условии наличия денежных средств на отдельном счете Заказчика, открытом в целях исполнения Государственного контракта, указанного п. 1.1 настоящего Договора, Исполнитель вправе предъявить Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости неоплаченного платежа, но не более 10% от неоплаченной суммы платежа.

Ответственность за просрочку Заказчиком обязательств по оплате по настоящему Договору не применяется в случае, если Исполнитель своевременно не исполнены обязательства по Договору.

5.12. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.13. Ответственность за охрану труда и пожарную безопасность.

5.13.1. За каждое выявленное нарушение, совершенное на территории Заказчика работниками Исполнителя или работниками привлекаемых им подрядчиков или субподрядчиков, требований природоохранного законодательства, законодательства и нормативно правовых актов в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности Заказчик вправе применить к Исполнителю штрафные санкции в порядке и размере, установленном Положением «О стимулировании сторонних организаций по соблюдению требований своими работниками и работниками привлекаемых подрядных и субподрядных организаций природоохранного законодательства, нормативно-правовых актов и действующих локальных актов Заказчика в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности», утвержденным приказом Генерального директора (Заказчика) №332-од от 01.07.2021г. (в редакции, актуальной на момент выявления нарушения), размещенном для ознакомления на официальном сайте <https://kerchbutoma.ru> (в разделе «Охрана труда и промышленная безопасность»).

5.13.2. Расследование аварий, несчастных случаев и других возможных инцидентов на территории Заказчика с участием работников Исполнителя или работников привлекаемых им подрядчиков или субподрядчиков проводится в соответствии с требованиями Российского законодательства. За своевременное сообщение об аварии, инциденте, пожаре в том числе несчастном случае отвечает Исполнитель, при этом об возникновении таких случаев о начале, ходе и результатах расследования должен быть уведомлён Заказчик в течении суток с даты возникновения событий.

1. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров.

6.2. В случае не достижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом Заказчика (Исполнителя). Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу или электронной почте, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой Стороны заказным письмом с уведомлением. Моментом получения претензии считается момент получения почтового отправления или оригинала документа под роспись уполномоченным представителем Стороны в случае нарочной доставки или даты, указанной на почтовом уведомлении.

6.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны)..

6.4. Стороны рассматривают претензии в срок, не превышающий 14 (Четырнадцать) календарных дней с момента ее получения.

В случае отсутствия исполнения признанной претензии в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты ответа на претензию, либо отказа в удовлетворении претензии, либо отсутствия ответа на претензию в срок 14 (четырнадцать) календарных дней, либо частичном удовлетворении (или отказе в удовлетворении) претензии сторона, предъявившая претензию, вправе обратиться в Арбитражный суд Республики Крым.

* 1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор считается заключенным при условии его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и скрепления печатями сторон и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием случая или обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла предотвратить доступными способами.

8.2. К случаям и обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажорным обстоятельствам) относятся события, на которые сторона не может оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: стихийные явления природного характера (землетрясения, наводнения, ураганы, разрушения в результате грозы и т.д.), бедствия биологического, техногенного и антропогенного происхождения (взрывы, пожары, массовые эпидемии, эпизоотии и т.д.), обстоятельства общественной жизни (война, военные действия, блокады, общественные волнения, проявление терроризма, массовые забастовки и локауты и т.д.). Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

8.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности является сертификат ТПП РФ или ее регионального подразделения.

8.4. Сторона, познавшая действие форс-мажорных обстоятельств, должна письменно уведомить об этом другую сторону в течение 3-х календарных дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств.

8.5. В случае прекращения указанных обстоятельств Сторона в течение 5 (пяти) календарных дней должна известить об этом другую Сторону в письменном виде и предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору. После прекращения действия форс-мажорных обстоятельств течение срока исполнения обязательств по договору продолжается.

8.6. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства, за исключением случаев, когда обстоятельство непреодолимой силы препятствовало отправлению такого сообщения.

8.7. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 календарных дней подряд, то Стороны обязуются провести дополнительные переговоры с целью определения приемлемых способов исполнения Договора, а также имеют право прекратить действие настоящего Договора. При этом убытки, причиненные прекращением действия Договора, не возмещаются и штрафные санкции не уплачиваются..

1. **ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ**

9.1. Стороны гарантируют, что на момент подписания настоящего Договора:

9.1.1. они являются юридическими лицами, надлежащим образом созданными и осуществляющими деятельность в соответствии с законодательством РФ;

9.1.2. они не отвечают признакам неплатежеспособности или недостаточности имущества, не находятся в состоянии временного приостановления исполнения денежных обязательств, в отношении них не введено наблюдение и не применяется иная процедура банкротства, предусмотренная действующим законодательством РФ;

9.1.3. они получили все предусмотренные действующим законодательством РФ и учредительными документами разрешения, одобрения и согласования, необходимые для заключения и исполнения Договора;

9.1.4. заключение и исполнение Договора не влечет нарушения Сторонами требований законодательства, положений каких-либо договоров, соглашений, судебных запретов и/или постановлений, обязательных для Сторон, либо положений учредительных документов Сторон;

9.1.5. лица, подписавшие настоящий Договор, надлежащим образом уполномочены на совершение таких действий, не дисквалифицированы;

9.1.6. не существует какого-либо судебного разбирательства, существующего или потенциального, претензий со стороны органов власти или третьих лиц, которые могут воспрепятствовать заключению или исполнению Сторон настоящего Договора;

9.1.7. фактическое местонахождение по адресу государственной регистрации, указанному в разделе 15 «ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ» настоящего Договора, принадлежность Сторон указанных в разделе 15 «ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ» настоящего Договора номеров телефонов (факсов), адресов электронной почты, а также наличие возможности получать корреспонденцию по указанным адресам;

9.2. В целях минимизации риска налоговых претензий по сделкам Исполнитель гарантирует Заказчику, что:

9.2.1. он является добросовестным налогоплательщиком (своевременно и полно исчисляет и уплачивает налоги);

9.2.2. на момент заключения настоящего договора не имеет задолженности по оплате налогов, сборов и иных обязательных платежей;

9.2.3. уплачивает все обязательные налоги и сборы, ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также своевременно направляет в налоговые и иные органы отчетности;

9.2.4. не искажает факты хозяйственной жизни и не ведет фиктивный документооборот;

9.2.5. не совершает сделки/операции, с целью неуплаты или неполной оплаты и/или зачета/возврата суммы налога;

9.2.6. в составе исполнительного органа нет дисквалифицированных лиц;

9.2.7. не существует документов, которые запрещают ему или ограничивают его право заключать и исполнять договор.

9.2.8. отсутствует цель получения необоснованной налоговой выгоды при исполнении настоящего Договора, о должной осмотрительности при выборе соисполнителей по настоящему Договору (не привлечение в качестве соисполнителей фирм-однодневок, юридических лиц, зарегистрированных по адресам массовой регистрации и т.п.).

9.3. Все гарантии и заверения Сторон даны и должны быть действительны на дату заключения настоящего Договора и в любой день до даты полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, если иное не вытекает из существа соответствующей гарантии. При возникновении обстоятельств, которые нарушают любую из гарантий, каждая из Сторон должна уведомить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней.

9.4. В случае недостоверности сведений, подтвержденных (заверенных, гарантированных) одной из Сторон (недобросовестная Сторона), добросовестная Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом недобросовестную Сторону в порядке, установленном п. настоящего Договора, при этом настоящий Договор считается расторгнутым с даты доставки такого уведомления.

9.5. В течении срока действия настоящего договора Исполнитель обязуется предварительно, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней, письменно уведомлять Заказчика о предстоящей реорганизации, ликвидации, а также в течении 5 (Пяти) календарных дней с момента внесения в ЕГРЮЛ сведений о смене наименования, или адреса регистрации. Исполнителя обязуется не предпринимать никаких действий, которые могут осложнить выполнение Исполнителя своих обязательств по Договору. В случае возбуждении судебного дела о признании Исполнителя несостоятельным (банкротом), последний обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика.

1. **УСЛОВИЯ О ДОЛЖНОЙ ОСМОТРИТЕЛЬНОСТИ**

10.1. Исполнитель соглашается на предоставлении информации о своей деятельности, предусмотренной в п.12.2 Договора. Предоставление такой информации необходимо для мониторинга финансового состояния Исполнителя, направлено на выполнение общих требований добросовестности и осмотрительности в гражданском обороте. Информация предоставляется добровольно и безвозмездно.

10.2. На момент заключения Договора, а также в период всего срока его действия и исполнения, в целях подтверждения гарантий, указанных в п.10.2. настоящего Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику следующую актуальную информацию и заверенные копии документов:

- выписка из ЕГРЮЛ;

- свидетельства о государственной регистрации общества (ОГРН), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации (ИНН);

- протокол общего собрания участников (акционеров) общества или копия решения единственного участника (акционера) общества, в котором зафиксировано решение об избрании (назначении) исполнительного органа общества;

- приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа общества;

- устав;

- лицензии, выданные Исполнителю на осуществление деятельности, в случаях, если осуществляемый вид деятельности требует прохождения процедуры лицензирования;

- доверенность лица, подписывающего договор (в случае, если договор подписывает не единоличный исполнительный орган);

- годовая и промежуточная налоговая и бухгалтерская отчетность, в том числе, но не ограничиваясь: декларация 6 – НДФЛ за исключением справок о доходах физических лиц (квартальная на актуальную дату), РСВ за исключением 3 раздела (на актуальную дату); налоговая декларация по НДС (на актуальную дату);

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности на актуальную дату;

- штатное расписание, не содержащее персональные данные сотрудников (количество штатных единиц);

- документы, подтверждающие наличие офисных, складских и производственных помещений.

10.3. В период действия Договора актуальные документы предоставляются по первому требованию Заказчика или налогового органа Исполнителем в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

10.4. В случае изменений в документах и сведениях, предоставленных до заключения Договора и в период срока его действия, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты совершения таких изменений Исполнитель обязан предоставить все изменения (документы и сведения) Заказчику.

1. **УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

11.1.1. по соглашению Сторон;

11.1.2. по решению суда, в случае досрочного расторжения по требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

11.1.3. в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

11.2. Стороны вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Стороной заверений и гарантий данных в разделе 11 настоящего Договора.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях неоднократного нарушения Исполнителем сроков поставки, поставки товара ненадлежащего качества, неоднократного нарушения, сроков предоставления документов, без возмещения Исполнителю каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Заказчика.

Под неоднократным нарушением понимается нарушении срока поставки более 45 (Сорока пяти) календарных дней.

11.4. Стороны вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора полностью или частично в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством, при условии направления другой Стороне предварительного письменного уведомления о допущенном нарушении Договора с указанием разумного срока для устранения нарушения, который должен составлять не менее 5 (Пяти) календарных дней с даты получения такого уведомления.

При условии, что другая Сторона не устранила нарушение в указанный срок, договор будет считаться расторгнутым:

- с момента получения стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично при условии расторжения договора в одностороннем внесудебном порядке;

- с момента вступления решения суда в законную силу при условии расторжения договора в судебном порядке.

11.5. Прекращение действия настоящего Договора или его расторжение не освобождает Стороны от ответственности в соответствии с условиями настоящего Договора.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

12.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники и другие лица без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора и приложений к нему.

12.3. Сторона, допустившая утрату или разглашение конфиденциальной информации, несет ответственность за убытки, понесенные другой Стороной в связи с утратой или разглашением конфиденциальной информации и уплачивает другой стороне штраф в размере, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042.Виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне понесенные убытки и оплатить штраф не позднее 10 рабочих дней с даты получения от потерпевшей Стороны письменного требования о возмещении таких убытков и оплаты штрафа.

12.4. Договор, акты выполненных работ, приложения, дополнения и изменения, оформленные в виде дополнительных соглашений, связанные с исполнением и изменением настоящего Договора должны быть подписаны **у**полномоченными представителями сторон Договора и могут быть переданы при помощи факсимильной связи и/или по электронной почте с обязательным указанием фамилии и инициалов получателя с последующей досылкой оригиналов документов не позднее 5 (пяти) календарных дней почтовым отправлением или через курьера, или вручаться из рук в руки уполномоченным лица сторон настоящего Договора. Сторона, получившая для подписания оригиналы Договора и/или иного документа с оригинальной печатью другой Стороны, обязана подписать и направить такие оригиналы другой Стороне посредством почтовой связи и/или курьером в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения оригиналов. Документы должны быть направлены по реквизитам, указанным в соответствующем разделе настоящего Договора. До обмена оригиналами сканированные копии Договора, спецификаций, приложений, дополнительных соглашений, подписанные уполномоченными представителями Сторон, имеют юридическую силу.

При этом, если документы указанные в настоящем пункте имеют гриф «коммерческая тайна», «для служебного пользования», они направляются посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением без отправки при помощи факсимильной связи и/или по электронной почте.

12.5. Место исполнения договора: АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы», Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д.4.

12.6. Стороны обязаны извещать друг друга о каждом случае изменения почтовых, платежных, отгрузочных реквизитов в течение 5 календарных дней с момента их изменения.

В случае направления любой из Сторон настоящего Договора в адрес другой Стороны какого-либо сообщения, уведомления, свидетельства, сертификата, подтверждающего качество материалов, такой документ должен быть оформлен в письменной форме на русском языке, подписан уполномоченным лицом и направлен адресату с использованием средств факсимильной связи, электронной почты с обязательным указанием фамилии и инициалов получателя с последующей досылкой оригиналов документов не позднее 5 (пяти) календарных дней почтовым отправлением или через курьера, или вручаться из рук в руки, в том числе уполномоченным лица Покупателя.

Любая корреспонденция, направленная Сторонами в адрес друг друга считается юридически значимым сообщением в соответствии со ст. 165.1 Гражданского кодекса РФ и направляется по адресу указанному в настоящем Договоре. Риск последствий неполучения юридически значимых сообщений в таком случае в соответствии с п. 3 ст. 54 Гражданского кодекса РФ несет Сторона в адрес которой сообщение направлено.

12.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12.8. При исполнении Договора не допускается перемена Сторон договора за исключением случаев, универсального правопреемства вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- приложение № 1 – Заявка;

**13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | Заказчик |
|  | АО «Судостроительный завод имени  Б.Е. Бутомы» |
|  | 298313, Республика Крым, г. Керчь,  ул. Танкистов, д.4  ОГРН 1147746919044  ИНН 9111022140  КПП 911101001  ОКПО 05568136  р/с 40706810203000027481  ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  к/с 30101810700000000803  БИК 042202803 |
|  | Генеральный директор  АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гончаров О.А. |

*Приложение № 1 к договору*

*№*

*От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 2024 года*

**ЗАЯВКА на осуществление перевозки груза № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Конт. лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел/Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Маршрут**: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Погрузка/Рагрузка:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата и время погрузки**: | | | **Дата и время разгрузки**: | | | |
| **Грузоотправитель:** | | | **Грузополучатель:** | | | |
| **Адрес погрузки:** | | | **Адрес разгрузки:** | | | |
| **Контактное лицо, телефон:** | | | **Контактное лицо, телефон** | | | |
| **Способ погрузки:** | | | **Способ выгрузки** | | | |
| **Дополнительно:** | | | **Дополнительно** | | | |
| **№ п/п** | **НАИМЕНОВАНИЕ ГРУЗА** | **Количество** | **Ед. изм.** | **Габариты, м** | **Цена** |
|  |  |  |  |  |  |

**Стоимость перевозки составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дополнительные условия:** Заявка имеет силу договора. Факсовая или сканированная копия имеет силу оригинала.

**Тягач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прицеп \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Вод.уд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**С условиями перевозки согласны.**

**Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Юр.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юр.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Почт.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Почт.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
   
 М.П. М.П.

1. [↑](#footnote-ref-1)