**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ПОСТАВКУ КОМПЛЕКТУЮЩИХ К ЭЛЕКТРО-КОМПРЕССОРУ SAUER WP3230 ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ СУДОРЕМОНТА ЗАКАЗА ЗАВ. № 150 В 2024**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Запрос коммерческих предложений – это способ определения рыночных цен, проводимый с целью сбора информации о существующих (актуальных) ценах на товары, работы или услуги.

1.2. Порядок осуществления электронного документооборота регулируется регламентом функционирования электронной площадки <https://business.roseltorg.ru>. и официальным сайтом Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

1.3. Документация о проведении запроса коммерческих предложений размещается Заказчиком на электронной торговой площадке и на официальном сайте Заказчика не менее чем за пять днейдо даты окончания подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений.

1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении запроса коммерческих предложений до истечения срока окончания приема заявок на участие, и разместить соответствующие изменения на электронной торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и на официальном сайте Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

1.5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса коммерческих предложений в любое время, при этом никакой ответственности не неся перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, которые были связаны с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе коммерческих предложений.

1.6. Заказчик не применяет положения Федерального закона №223-ФЗ или Федерального закона №44-ФЗ при закупках товаров, работ и услуг.

**2. Способ закупки:** запрос коммерческих предложений.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:**

АО "СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД ИМЕНИ Б.Е. БУТОМЫ"

ИНН/КПП 9111022140/911101001

298310, Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4.

uro7@kerchbutoma.ru - эл. почта тендерного отдела.

тел. +7(861)203-51-76 (Дудина Ольга Николаевна - по вопросам документации)

**4. Предмет договора с указанием количества и объема поставки товара:** поставка комплектующих к электро-компрессору Sauer WP3230 для обеспечения судоремонта заказа зав. № 150 в 2024 г., согласно техническому заданию (Приложение №1 к документации о закупке).

Количество и объем поставки: согласно техническому заданию (Приложение №1 к документации о закупке).

**5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара:**

5.1. Срок поставки товара: в течение 10 (десяти) месяцев с момента оплаты авансового платежа.

5.2. Доставка осуществляется до склада Заказчика по адресу РФ, Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4. за счёт Поставщика.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:** 2 505 062,00 рублей с НДС.

**7. Требования к гарантийному сроку поставляемого товара**: согласно техническому заданию (**Приложение №1** к документации о закупке).

**8. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):**

Цена Договора включает в себя расходы, связанные с выполнением Договора в полном объеме и надлежащего качества, в том числе стоимость товара, невозвратной тары и упаковки, маркировки, доставки, и иные оформлением заводских сертификатов, расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

**9.** **Обеспечение исполнения договора** (**применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса):**

Поставщик обязуется предоставить в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты заключения Договора обеспечение возврата аванса по Договору в форме банковской гарантии, выданной банком.

Поставщик несет все расходы по получению обеспечения исполнения обязательства по Договору.

Размер обеспечения исполнения обязательства по Договору равен сумме всех выплачиваемых по Договору авансов.

Срок действия обеспечения исполнения обязательств по Договору составляет срок исполнения обязательств по Договору, плюс 60 (шестьдесят) календарных дней.

В случае, если Поставщик зарекомендовал себя как благонадежный партнер (отсутствие претензионно-исковой работы, исполнение в полном объеме обязательств по договорам, заключенным с Заказчиком), Поставщику предоставляется выбор заключения договора с или без банковской гарантии.

**Данный выбор, ОБЯЗАТЕЛЬНО указать при заполнении Заявки на участие (Приложение №2 к документации о закупке).**

**10. Место, дата и время начала и окончания подачи заявок участниками закупки:**

с 14.02.2024 10:10 час (мск). до 21.02.2024 10:00 час (мск). Заявки направляются через функционал электронной площадки <https://business.roseltorg.ru>. и через функционал официального сайта Заказчика <https://zakupki.kerchbutoma.ru>.

|  |  |
| --- | --- |
| Место предоставления | <https://business.roseltorg.ru>  <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. |
| Порядок предоставления | в форме электронного документа |
| Официальный сайт, на котором размещена документация | <https://business.roseltorg.ru>  <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. |
| Внесение платы за предоставление документации | Не установлено |

**11. Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов: электронная площадка** <https://business.roseltorg.ru>**.** Рассмотрение заявок иподведение итогов до 15.03.2024 17:00.

**12. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:**

Участник размещения заказа заполняет заявку в соответствии с порядком, определенным в документации запроса коммерческих предложений, инструкцией для работы в электронной торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и функционалом официального сайта <https://zakupki.kerchbutoma.ru>, согласно представленной Заказчиком форме заявки на участие.

Для участия в запросе коммерческих предложений участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке <https://business.roseltorg.ru>, подает заявку на участие в запросе коммерческих предложений. Заявка на участие в запросе коммерческих предложений подается на электронную торговую площадку <https://business.roseltorg.ru> либо на официальный сайт <https://zakupki.kerchbutoma.ru> в форме электронного документа и должна быть подписана уполномоченным лицом и заверена печатью организации. Форма заявки на участие указана в Приложении №2 к документации о закупке.

Заявка участника должна соответствовать требованиям документации о закупке, иметь конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя.

**Подача заявки на участие в запросе коммерческих предложений означает, что участник запроса коммерческих предложений изучил всю документацию (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе коммерческих предложений, содержащимися в документации (включая все приложения к ней).**

**12.1. Участник закупки должен подготовить заявку, включающую в себя следующие документы:**

**1) Заявку на участие в запросе коммерческих предложений в электронной форме по форме, установленной Заказчиком (Приложение № 2), а также в соответствии с техническим заданием.**

**2) Анкету Участника закупки (Приложение № 3).**

**3) Выписку из ЕГРЮЛ, полученную не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления коммерческого предложения (в том числе при распечатывании выписки). Допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ предоставленной Федеральной налоговой службой в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (egrul.nalog.ru). Выписка формируется и предоставляется в формате PDF, содержащей усиленную квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию;**

**4) справку из налогового органа по установленной форме об отсутствии по налогам, выданную налоговой инспекцией, не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления заявки на участие;**

**5) документы, подтверждающие нахождение участника по адресу, указанному в учредительных документах, сведения о наличии складских и производственных помещений (договор аренды помещения, действующий на текущую дату, свидетельство о праве собственности на помещение);**

**6) форма 6-НДФЛ за последний отчетный период;**

**7) штатное расписание (надлежащим образом заверенная копия), отразив в обязательном порядке наличие должностных лиц, отвечающих за охрану труда и технику безопасности, пожарную безопасность, ведение бухгалтерского учета;**

**8) надлежащим образом заверенную копию лицензии, разрешения или иного документа, если их наличие является обязательным условием осуществления лицом соответствующего вида деятельности;**

**9) документ подтверждающий статус производителя либо официального торгового представителя производителя (при наличии);**

**10) сертификаты (паспорта) качества завода изготовителя либо гарантийное письмо о предоставлении сертификатов (паспортов) качества завода изготовителя при поставке**

**11) письменное согласие на предоставление необходимых документов отделу снабжения при заключении договора в случае выбора победителем.**

Электронная часть заявки должна быть заполнена полностью с указанием требований электронной торговой площадки <https://business.roseltorg.ru> и официального сайта https://zakupki.kerchbutoma.ru..

В случае не предоставления вышеперечисленных документов в составе заявки на участие, комиссия вправе отклонить заявку за несоответствие требованиям закупочной документации.

**13. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика:** требования указаны в Техническом задании (Приложение №1).

**14. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик:**

При подаче сведений Участниками должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными Техническим заданием.

Если в отношении какого-либо показателя Заказчиком установлено требование о соответствии ГОСТ, участниками закупки в своих заявках должно быть указано о соответствии показателя ГОСТу.

При указании участником закупки сведений о товаре надлежит указывать точные и достоверные значения показателей, присущих товарам, в соответствии с требованиями, установленным в документации, в виде числовых значений.

Конкретные характеристики (показатели) товара предоставляются в отношении каждой позиции товара.

При несоблюдении указанных требований комиссия отказывает участнику закупки в допуске участия в запросе коммерческих предложений и (или) принимает решение о признании заявки участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией запроса коммерческих предложений.

**15. Форма, сроки и порядок оплаты товара:**

Форма оплаты: безналичное перечисление.

- Аванс в размере, не превышающем 50%, производится дней после подписания договора, предоставления Поставщиком обеспечения исполнения договора (применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса), получения от Поставщика счета со ссылкой на номер и дату договора.

- Окончательный расчет за вычетом авансового платежа производится в течение 15 рабочих дней после приемки полного объема Товара согласно спецификации по количеству и качеству на складе Покупателя.

Оплата производится после предоставления товарно-транспортной накладной (оригинал), счета-фактуры (оригинал) или (УПД) (оригинал), товарной накладной (оригинал), счета выставленного Поставщиком (оригиналы), сертификатов качества завода-изготовителя (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), паспортов безопасности (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии).

**16. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участником закупки может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с положением о закупке товаров, работ, услуг.

К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказании услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки (предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- отсутствие у участника размещения заказа признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

Участник должен быть зарегистрирован не менее одного года в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Должен обладать необходимыми профессиональными знаниями, опытом и репутацией.

Иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, трудовые).

Не искажает факты хозяйственной жизни и не ведет фиктивный документооборот.

Не совершает сделки/операции, с целью неуплаты или неполной оплаты и/или зачета/возврата суммы налога.

У участника в составе исполнительного органа нет дисквалифицированных лиц.

Способен выполнить обязательства по договору в требуемые сроки и с должным качеством.

Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, указаны в п.12.1. настоящей документации.

**17. Переторжка**

17.1. Переторжка – процедура, которая может дополнять закупочную процедуру, в целях получения наиболее выгодных предложений по оцениваемым критериям, относительно изначальных предложений участников

17.2. Переторжка заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников запроса котировок в рамках специально организованного для этого способа закупки.

17.3. Закупочная комиссия принимает решение о проведении переторжки.

17.4. В переторжке имеют право участвовать приглашенные участники закупки, которые в результате рассмотрения заявок на участие в закупке допущены Закупочной комиссией к участию. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленными условиями.

17.4. Заявка участника по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке, его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

17.6. Переторжка может проводиться с помощью функционала электронной торговой площадки либо в форме аудиоконференции. В первом случае участники закупки, которые допущены Закупочной комиссией к дальнейшему участию в закупке, подают новое ценовое предложение в соответствии с правилами электронной торговой площадки. Во втором случае участники закупки, которые допущены Комиссией к дальнейшему участию, приглашаются в единый аудио разговор.

17.7. Форма и порядок проведения переторжки, сроки подачи новых предложений, определенные Закупочной комиссией, сообщаются участникам закупки, которые были допущены к переторжке.

17.8. При проведении переторжки участникам может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения цены договора.

**18. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе коммерческих предложениях:**

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе коммерческих предложений во время и в месте, которые указаны в извещении и документации о проведении запроса коммерческих предложений.

18.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, Комиссия имеет право отклонить заявки, по следующим причинам:

- предоставления в составе анкеты, заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

- наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- дата регистрации организации в соответствии с законодательством РФ менее одного года;

- наличие у участника закупки признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора (контракта) заключенным с заказчиком, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

- не предоставление документов входящих в состав заявки;

- наличия других негативных сведений, выявленных по результатам проверки;

- содержится ценовое предложение о цене договора, превышающее размер начальной (максимальной) цены договора;

- установление недостоверности сведений, содержащихся в анкете, установления факта проведения ликвидации участника или принятия арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса на любом этапе его проведения.

**19. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе коммерческих предложений:**

*19.1. В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса Российской Федерации заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС. Приведение ценовых предложений участников запроса к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками запроса, являющимися плательщиками НДС.*

19.2. Для определения наилучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе коммерческих предложений, Закупочная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по критериям, указанным в Таблице №1 настоящей закупочной документацией.

19.3. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

19.4. Победителем запроса коммерческих предложений признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

19.5. В случае, если заявки нескольких участников, набрали одинаковый итоговый балл, меньший порядковый номер присваивается заявке, в которой содержится минимальное ценовое предложение.

19.6. Запрос КП признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие, а также в случае, если отклонены все заявки на участие.

19.7. Протоколы, формируемые по результатам запроса коммерческих предложений, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет.

**20. Заключение договора:**

20.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола ЗК участник закупки, с которым принято решение заключить договор на поставку/выполнение работ/оказание услуг на основании протокола заседания Комиссии, обязан предоставить перечень документов, согласно ст. 8 Технического задания, подписать договор и предоставить все экземпляры договора заказчику. При этом участник закупки, с которым принято решение заключить договор, одновременно с договором обязан предоставить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен закупочной документацией.

20.2. В случае, если участником закупки, с которым принято решение заключить договор, не исполнены требования настоящего раздела, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

*Таблица №1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование критерия оценки | Кол-во баллов | Поставщик 1 | Поставщик 2 | Поставщик 3 |
|  | Соответствие ТЗ |  |  |  |  |
|  | Цена договора по ТКП |  |  |  |  |
| 1.1. | Цена договора по результатам проведенной ЗК:  - согласно ТЗ;  - улучшение до 5%(включительно);  - улучшение до 10% (включительно);  - улучшение до 15% (включительно);  - улучшение до 20% (включительно);  - улучшение до 25% (включительно);  - улучшение от 25 и более. | 20  25  30  35  40  42  45 |  |  |  |
| 2. | Условия оплаты по ТКП |  |  |  |  |
| 2.1. | Условия оплаты по результатам проведенной ЗК:  - оплата по факту поставки (выполнения работ, оказания услуг);  - 30% предоплата;  - 50% предоплата;  - свыше 50% предоплаты | 10  7  5  3 |  |  |  |
| 3. | Срок поставки (выполнения работ, оказания услуг) по ТКП |  |  |  |  |
| 3.1. | Срок поставки (выполнения работ, оказания услуг) по результатам проведенной ЗК:  - согласно ТЗ;  - улучшение на 10%;  - улучшение на 20%;  - улучшение на 30% и более. | 2  3  4  5 |  |  |  |
| 4. | Статус участника:  - производитель;  *\*данное количество баллов присваивается участнику, в случае если он производит более 50% номенклатуры товара.*  -официальный дилер;  - поставщик | 30  25  5 |  |  |  |
| 5. | Стаж сотрудничества (благонадежность участника):  - более 3 лет;  - от 1 года до 3 лет;  - менее 1 года | 5  3  1 |  |  |  |
| 6. | Гарантийный срок/ срок хранения | 5 |  |  |  |
| Итоговое кол-во баллов | | 100 |  |  |  |

\* При определении победителей закупок товаров (работ, услуг) с НМЦД менее 5 млн. рублей, применяются критерии оценки под номерами 1,2,4.

\* При определении победителей закупок товаров (работ, услуг) с НМЦД более 5 млн. рублей, применяются все критерии оценки.

*Приложение №1 к документации о закупке*

**Техническое задание**

**на приобретение комплектующих к электро-компрессору Sauer WP3230 зак. зав. № 150**

**1.Требование к количественным характеристикам поставки.**

1.1. Предметом настоящего Технического задания является закупка комплектующих к электро-компрессору Sauer WP3230 для обеспечения судоремонта заказа зав. № 150 в 2024г.

1.2. Порядок поставки Товара: доставка осуществляется до склада Заказчика по адресу РФ, Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4. за счёт Поставщика.

1.3. Срок поставки товара: не более 10 месяцев, возможна досрочная поставка оборудования.

1.4. Стоимость товара: 2 505 062,00 руб. (два миллиона пятьсот пять тысяч шестьдесят два рубля).

1.5. Товар должен быть новым, ранее не эксплуатировался и произведен не ранее 2023г.

1.6. При поставке оборудования Поставщик обязан предоставить Покупателю оригиналы паспорта, надлежащим образом заверенные копии сертификатов (паспортов) качества завода изготовителя, оригиналы товарных накладных, счетов-фактур или УПД и иные документы для указанного Товара.

1.7. Перечень Товара:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | количество | Цена, руб. без НДС | Сумма, руб. без НДС |
| 1 | Предохранительный клапан первой ступени 050224 | 2 | 91 026,00 | 182 052,00 |
| 2 | Масленый фильтр 030547 | 2 | 22 172,5 | 44 345,00 |
| 3 | Цинковый анод 064005 | 2 | 181 373,00 | 363 474,00 |
| 4 | Датчик температуры первой и второй ступени (комплект 3шт.) 030670 | 2 | 140 987,00 | 281 974,00 |
| 5 | Датчик температуры воды охлаждения 061080 | 2 | 141 526,00 | 283 052,00 |
| 6 | Датчик температуры масла 030182 | 2 | 141 162,00 | 282 324,00 |
| 7 | Кольцевая прокладка 005009 | 12 | 8 100,00 | 97 200,00 |
| 8 | Фильтрующий элемент 056690 | 4 | 36 198,00 | 144 792,00 |
| 9 | Шестигранная гайка 001070 | 4 | 3 208,00 | 12 832,00 |
| 10 | Уплотнительное кольцо 004131 | 4 | 8 069,00 | 32 276,00 |
| 11 | Предохранительный клапан 3-й ступени компрессии 060990 | 2 | 91 012,50 | 182 025,00 |
| 12 | Предохранительный клапан 2-й ступени компрессии 050229 | 2 | 90 603,00 | 181 206,00 |
| ИТОГО, руб. без НДС | | | | 2 087 552,00 |
| НДС | | | | 417 510,00 |
| ИТОГО, руб. с НДС | | | | 2 505 062,00 |

**2. Требования к качеству и безопасности товара:**

2.1 Качество поставляемого товара должно соответствовать отнесенным Законом в области стандартизации документам:

- национальные стандарты РФ;

- правила по стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации;

- общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.

* 1. Поставляемый товар должен соответствовать всем требованиям, изложенным в настоящем Техническом задании, а также Государственным стандартам. При заключении Договора поставки должны быть представлены и являться неотъемлемой частью Договора соответствующие документы, подтверждающие качество поставляемого товара.

2.3. Ответственность за безопасность эксплуатации поставляемого товара в гарантийный период несет Поставщик.

2.4. Ответственность за сохранность Товара от всех видов имущественного ущерба, а также риски случайной гибели, утраты, порчи, хищения и иные имущественные риски, в том числе связанные с возникновением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), до его получения Покупателем несет Поставщик.

**3. Требования к техническим характеристикам товара и условиям договора:**

3.1. Товар должен соответствовать всем критериям и требованиям настоящего Технического задания.

3.2. Поставка Товара считается завершенной после приемки Товара Покупателем на собственном складе, при наличии соответствующей гарантийной и технической документации на поставляемый товар.

3.3. В случае поставки некачественного, некомплектного не в полном объеме Товара Поставщик обязуется заменить Товар на Товар, соответствующий по качеству условиям настоящего Договора, доукомплектовать, до поставить Товар в течение 20 ( двадцати ) рабочих дней, либо вернуть все денежные средства, полученные в счет оплаты Товара, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Покупателя и забрать Товар при обнаружении недостатков и невозможности их устранения на месте. Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

3.4. Приёмка продукции на складе Покупателя производится в соответствии с Инструкциями о порядке приёмки продукции ПТН и ТНП по количеству и качеству, утвержденными Постановлением Госарбитража СССР № П-6 от 15.06.1965г и № П-7 от 25.04.1966г (в редакции от 14.11.1974г с изм. от 22.10.1997г), в части не противоречащей законодательству РФ. При поставке Товара с приемкой ВП, приемка продукции осуществляется в соответствии с ГОСТ РВ 0015-308-2017.

3.5. Существенные условия: В случае нарушения сроков поставки Товара, сроков замены некачественного или некомплектного товара, не предоставления документации, несвоевременного выполнения гарантийных обязательств Поставщик оплачивает Покупателю неустойку в размере 0,1 % от стоимости не поставленного, некачественного, некомплектного, недопоставленного Товара, а также возмещает все убытки (расходы) Покупателя. За нарушение сроков поставки на срок более 45 (сорока пяти) календарных дней, а также нарушения иных условий договора к Поставщику могут быть предъявлены иные штрафные.

**4. Гарантийные обязательства:**

4.1. Товар должен быть новым, ранее не эксплуатируемым, не восстановленным, произведенным не ранее 2023 года, срок гарантии: 12 месяцев.

**5.Требования к Поставщику:**

5.1. Поставщик должен быть зарегистрирован не менее года в ЕГРЮЛ или ЕГРИП в соответствии с требованиями законодательства РФ и обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора.

5.2. Не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства и на его имущество не должен быть наложен арест.

5.3. Обладать необходимыми профессиональными знаниями, опытом и репутацией;

5.4. Иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, трудовые);

5.5. Является добросовестным налогоплательщиком (своевременно и полно исчисляет и уплачивает налоги);

5.6. Не искажает факты хозяйственной жизни и не ведет фиктивный документооборот;

5.7. Не совершает сделки/операции, с целью неуплаты или неполной оплаты и/или зачета/возврата суммы налога;

5.8. В составе исполнительного органа нет дисквалифицированных лиц

5.9. Способен выполнить обязательства по договору в требуемые сроки и с должным качеством.

5.10. Соответствует требованиям, указанным в документации о закупке.

**6. Условия оплаты:**

6.1. - авансовый платёж производится после подписания договора, соответствующей спецификации, получения от Поставщика счета со ссылкой на номер и дату договора. При этом размер аванса не может превышать 70%.

- Окончательный платеж за вычетом авансового платежа производится Покупателем в течение 15 рабочих дней после приемки товара по количеству и качеству на складе Покупателя без замечаний и при наличии полного комплекта сопроводительных документов согласно п. 1.6, а так же закрытия замечаний согласно акту входного контроля.

6.2. Общая стоимость по договору считается оплаченной с момента списания денежных средств с отдельного счета Покупателя.

6.3. Общая стоимость по договору включает в себя расходы, связанные с выполнением Договора в полном объеме и надлежащего качества, в том числе стоимость товара, невозвратной тары и упаковки, маркировки и иные расходы связанные с погрузочно-разгрузочными работами, доставкой, оформлением заводских сертификатов, расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

6.4. Особые условия: За просрочку окончательной платы, но при условии наличия денежных средств на отдельном счете Покупателя, открытом в целях исполнения Государственного контракта, указанного п. 1.1 настоящего Договора, Поставщик вправе предъявить Покупателю неустойку в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от неоплаченной суммы окончательного платежа. Ответственность за просрочку Покупателем обязательств по окончательному расчету по настоящему Договору не применяется в случае, если Поставщиком своевременно не исполнены обязательства по поставке Товара и предоставлению документов на оплату.

**7. Обеспечение договора** (применяется для обеспечения исполнения обязательств по договору)**:**

7.1.Поставщик обязуется предоставить в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения настоящего Договора обеспечение исполнения обязательства по Договору в форме безотзывной банковской гарантии (далее – банковская гарантия), выданной банком..

7.2. Поставщик несет все расходы по получению обеспечения исполнения обязательства по Договору.

7.3. Размер обеспечения исполнения обязательства по Договору равен сумме всех выплачиваемых по Договору авансов.

7.4. Срок действия обеспечения исполнения обязательств по Договору составляет срок исполнения обязательств по Договору~~,~~ плюс 60 (шестьдесят) календарных дней.

7.5. В случае, если Поставщик зарекомендовал себя как благонадежный партнер (отсутствие претензионно-исковой работы, исполнение в полном объеме обязательств по договорам, заключенным с Покупателем), Покупатель вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса.

**8. Условия о должной осмотрительности:**

78.1.Поставщик соглашается на предоставлении информации о своей деятельности, предусмотренной договором. Предоставление такой информации направлено на выполнение сторонами общих требований добросовестности и осмотрительности в гражданском обороте и осуществляется ими добровольно и безвозмездно.

8.2.Поставщик обязан предоставлять по требованию Покупателя в 5-ти (пятидневный) срок следующие документы:

- выписка из ЕГРЮЛ с печатью ИФНС либо заверенная исполнительным органом Поставщика;

- свидетельства о государственной регистрации общества (ОГРН), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации (ИНН);

- протокол общего собрания участников (акционеров) общества или копия решения единственного участника (акционера) общества, в котором зафиксировано решение об избрании (назначении) исполнительного органа общества;

- приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа общества;

- Устав;

- лицензии, выданные Поставщику на осуществление деятельности, в случаях, если осуществляемый вид деятельности требует прохождения процедуры лицензирования;

- доверенность лица, подписывающего договор (в случае, если договор подписывает не единоличный исполнительный орган);

- годовая и промежуточная налоговая и бухгалтерская отчетность, в том числе, но, не ограничиваясь: декларация 6 – НДФЛ, за исключением справок о доходах физических лиц (квартальная на актуальную дату), РСВ за исключением 3 раздела (на актуальную дату); налоговая декларация по НДС (на актуальную дату);

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности на актуальную дату;

- штатное расписание, не содержащее персональные данные сотрудников (количество штатных единиц);

- документы, подтверждающие наличие офисных, складских и производственных помещений.

8.3.Покупатель вправе потребовать от Поставщика возмещения убытков в размере предъявленных Покупателю соответствующими решениями налоговых органов сумм недоимок и штрафов по налогам, связанных с ненадлежащим исполнением налогового и иного законодательства Поставщиком, его контрагентами, включая контрагентов второго и последующих уровней.

**9. Условия рассмотрения споров.**

9.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров.

9.2. Стороны рассматривают претензии в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента ее получения.

9.3. В случае не урегулирования спора в претензионном порядке Стороны обращаются в Арбитражный суд Республики Крым.

**10. Условия конфиденциальности.**

10.1. Условия договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

10.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники и другие лица без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Договора и приложений к нему.

10.3. Сторона, допустившая утрату или разглашение конфиденциальной информации, несет ответственность за убытки, понесенные другой Стороной в связи с утратой или разглашением конфиденциальной информации и уплачивает другой стороне штраф в размере, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042. Виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне понесенные убытки и оплатить штраф не позднее 10 рабочих дней с даты получения от потерпевшей Стороны письменного требования о возмещении таких убытков и оплаты штрафа.

Приложение №2 к документации о закупке

*На бланке организации [для юридических лиц]*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (для юридического лица);  Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| Место нахождения (для юридического лица);  место жительства (для физического лица) |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика/  КПП (для юридического лица) |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| ОКОПФ |  |
| ОКТМО |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| Контактное лицо |  |
| Тел.: |  |
| Адрес электронной почты |  |

Изучив документацию о проведении запроса коммерческих предложений, опубликованное на электронно-торговой площадке <https://business.roseltorg.ru> и на официальном сайте <https://zakupki.kerchbutoma.ru>. № (процедуры) и принимая установленные в них требования и условия запроса коммерческих предложений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

предлагает осуществить поставку (выполнение работ или оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях и в соответствии с Техническим заданием, а также со следующими основными условиями:

1. Перечень товаров (работ, услуг):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за кг**  **c НДС** | **Стоимость с НДС** | **Гарантийный срок хранения после поставки** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | |  |  |

1. **Окончательная цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включает в себя ………***Общая стоимость договора должна быть указана в рублях цифрами и прописью с учетом НДС и/или без учета НДС****.***

**Цена договора без учета НДС, руб.:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3 . Место и условия поставки товара (*необходимо указать*):**

**4. Срок поставки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента оплаты аванса либо заключения договора *(необходимо выбрать).***

**5. Требования к качеству и безопасности товара *(необходимо указать):***

**6. Требования к техническим характеристикам товара и условиям договора *(необходимо указать):***

**7. Условия оплаты *(необходимо указать)*:**

**8. ПРОИЗВОДИТЕЛЬ *(необходимо указать)*:**

**9. СТРАНА ПРОИЗВОДСТВА (*необходимо указать*):**

**10. Дата производства** (*необходимо* ***указать):***

**11. Обеспечение договора** (***необходимо указать): ~~читать п. 10 документации и точно указать какие условия и проект договора применяется.~~***

**12. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника) ПОДТВЕРЖДАЕТ получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов упомянутых в любой из частей заявки и в отношении которых получены согласия на обработку и передачу такой информации.**

**13. Мы согласны с тем, что процедура запроса коммерческих предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско­правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.**

**14. В случае если наша заявка признана лучшей, мы берем на себя обязательства подписать договор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола ЗК с АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы» на поставку товаров (работ, услуг), в соответствии с требованиями проекта договора и предложенными нами условиями и нашим предложением по цене.**

**15. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О., телефон работника Участника размещения заказа)**

***Настоящей заявкой подтверждаем, что (наименование Участника закупки) правомочно заключать договор, не находится в реестре недобросовестных поставщиков (предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), против (наименование Участника закупки) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.***

Сделка по данному договору для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**является/не является**крупной *(нужное указать)*[[1]](#footnote-1).

Мы гарантируем достоверность представленной информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*Приложение №3 к документации о закупке*

**(формат документа Документ Word (\* doc))**

**АНКЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Запрашиваемые сведения | Представленные сведения | Примечание |
| Полное название компании (с указанием формы собственности) |  |  |
| Дата создания компании |  |  |
| Краткое описание деятельности компании |  |  |
| Информация о способе получения сведений о контрагенте |  |  |
| Адрес места нахождения единоличного исполнительного органа |  |  |
| Фактический адрес осуществления деятельности |  |  |
| Местонахождение складских и (или) производственных и (или) торговых площадей |  |  |
| Телефон офиса |  |  |
| **Skype**  *\*обязательно для заполнения* |  |  |
| Факс офиса |  |  |
| Адрес web-сайта |  |  |
| Ф.И.О. единоличного исполнительного органа контрагента |  |  |
| Телефон, e-mail руководителя |  |  |
| Ф.И.О. Главного бухгалтера |  |  |
| Телефон, e-mail гл. бухгалтера |  |  |
| ОГРН |  |  |
| ИНН |  |  |
| КПП |  |  |
| ОКПО |  |  |
| ОКТМО |  |  |
| Банковские реквизиты |  |  |
| Номера лицензий и разрешительных документов |  |  |
| Количество постоянного штата сотрудников |  |  |
| Наличие в штате сотрудников (включая членов органов управления), состоящих в отношениях близкого родства с сотрудниками Заказчика |  |  |
| Наличие в составе органов управления контрагента (в том числе, в составе акционеров/участников) лиц, занимающих должности у Заказчика |  |  |
| Наличие в необоротных активов |  |  |
| Наличие  дочерних/аффилированных  компаний |  |  |
| Ф.И.О. лица, ответственного за проект (заключение договорных отношений), его контактный телефон, e-mail |  |  |
| Компании, с которыми сотрудничает Поставщик |  |  |
| Имелись ли ранее у Поставщика договорные отношения с Заказчиком |  |  |
| Имеются ли у Поставщика неисполненные договорные обязательства перед Заказчиком |  |  |

*Подписано ЭЦП*

*Проект договора поставки*

*\*Проект договора в документации является предварительным и будет корректироваться на стадии заключения договора.*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Керчь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое, в дальнейшем «**ПОСТАВЩИК**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Акционерное общество «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы»** **(далее** **АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы»)**, именуемое, в дальнейшем «**ПОКУПАТЕЛЬ**», в лице Генерального директора Гончарова Олега Александровича, действующего на основании Устава общества, с другой стороны (далее по тексту вместе именуемые «СТОРОНЫ»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить Товар в объеме и на условиях, указанных в Спецификациях к настоящему договору. Наименование, количество, ассортимент, сроки поставки, цена и порядок расчетов, место и способ поставки Товара, особые требования к упаковке (при необходимости) – определяются в Спецификациях к настоящему договору и утверждаются обеими Сторонами. Спецификации являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора, Товар принадлежит Поставщику на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом залога и не обременен правами третьих лиц.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар ранее не эксплуатировался, является новым.

1.4. С момента передачи Товара и до его оплаты, он не признается находящимся в залоге у Поставщика.

1.5. Право собственности на поставляемый Товар возникает у Покупателя с момента приемки Товара Покупателем. Ответственность за сохранность Товара от всех видов имущественного ущерба, а также риски случайной гибели, утраты, порчи, хищения и иные имущественные риски, в том числе связанные с возникновением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), до его получения Покупателем несет Поставщик.

1.6. Настоящий договор заключается во исполнение государственного контракта от 30.10.2023 №Р/…ГК-23-ДГОЗ.

1.7. Поставщик осуществляет поставку Товара с учетом требований Гражданского кодекса РФ, иных нормативных правовых актов, а также Федерального закона «О государственном оборонном заказе» от 29.12.2012г. № 275-ФЗ (далее – ФЗ №275-ФЗ).

1. **Стоимость оборудования, условия оплаты.**

2.1. Стоимость Товара по настоящему договору определяется в Спецификациях и включает в себя НДС, стоимость тары, упаковки, всех расходов Поставщика, если в соответствующей Спецификации прямо не оговорено иное.

2.2. Оплата Товара производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Обязательства Покупателя по оплате Товара, в том числе авансовых платежей, считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.3. Оплата за оборудование осуществляется Покупателем согласно условий согласованной Спецификации к договору. Оплата за оборудование производится путем перечисления Покупателем денежных средств на банковский счет Поставщика.

2.4. Стороны производят сверку взаимных расчетов по требованию одной из сторон в течение 10 рабочих дней со дня получения другой стороной такого требования.

2.5. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга в соответствии с п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса РФ.

1. **Права и обязанности сторон**

**3.1. Поставщик обязуется:**

3.1.1. Обеспечить соответствие Товара, поставляемого по настоящему Договору, требованиям, предусмотренным Договором, а также известить Покупателя о точном времени и дате поставки Товара телефонограммой и сообщением на электронный адрес [shipyard@kerchbutoma.ru](mailto:shipyard@kerchbutoma.ru).

3.1.2. В период гарантийных обязательств устранять недостатки Товара, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытие недостатки), в том числе которые были умышленно скрыты Поставщиком.

3.1.3. В случае поставки некачественного, некомплектного Товара Поставщик обязуется заменить Товар на Товар, соответствующий по качеству, доукомплектовать Товар в течение 10 ( десяти ) рабочих дней, либо вернуть все денежные средства, полученные в счет оплаты Товара, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Покупателя и забрать Товар при обнаружении недостатков и невозможности их устранения на месте. Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

3.1.4. Одновременно с Товаром передать Покупателю относящиеся к нему документы:

- товарно-транспортная накладная (оригинал);

- счет-фактура или УПД (оригинал);

- сертификаты качества завода-изготовителя (этикетки, паспорта, формуляры), а также иные необходимые документы, перечень которых указывается в спецификации.

Если документация или ее часть не предоставлена Покупателю или предоставлена в неоформленном виде в соответствии с условиями настоящего Договора, то поставка Товара, к которой относится документация, будет считаться не выполненной.

3.1.5. Не разглашать информацию конфиденциального характера третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.6. Обеспечить оформление счетов-фактур в соответствии с требованиями Правил заполнения счета-фактуры, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2011 г. №1137 (с актуальными изменениями и дополнениями), а также отражение счетов-фактур в книге продаж в соответствии с п.3 ст.169 Налогового кодекса РФ.

3.1.7. Предоставлять Покупателю информацию о каждом случае заключения в рамках кооперации договора с другими Поставщиками.

3.1.8. Вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Договору в соответствии с Правилами ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. №47 «О Правилах ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, раздельного учета результатов финансово хозяйственной деятельности».

3.1.9. Предоставлять по запросу Покупателя информацию о затратах по исполненным договорам, в том числе документы, необходимые для анализа стоимости Товара и вспомогательных работ.

3.1.10. Предоставлять запрашиваемые Покупателем документы и информацию относительно исполнения условий настоящего Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Покупателя.

**3.2. Поставщик вправе:**

3.2.1. Требовать своевременную оплату поставленного Товара.

**3.3. Покупатель обязуется:**

3.3.1. Оплатить поставленный надлежащим образом Товар в порядке и сроки, установленные Договором.

**3.4. Покупатель вправе:**

3.4.1. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

3.4.3. Получать от Поставщика техническую информацию о характеристиках и возможностях поставляемого Товара.

1. **Тара и средства пакетирования**

4.1. Тара и средства пакетирования являются невозвратными. Упаковка и маркировка поставляемого Товара должны соответствовать ТУ, ГОСТу на данный товар.

4.2. Товар должен поставляться Поставщиком в таре и упаковке, соответствующих характеру поставляемого Товара, с учетом необходимых маркировок. При этом упаковка должна обеспечивать полную сохранность груза от всякого рода повреждений, коррозий и порчи при его перевозке, быть пригодной для возможной перегрузки Товара на пути к месту назначения и для ее длительного хранения, а также предохранять Товар от воздействия атмосферных осадков. Упаковка Товара должна быть пригодной для крановых работ. Все надписи и таблички на Товаре должны быть на русском языке.

4.3. Поставщик несет ответственность за любое повреждение Товара при транспортировке, вызванное неправильным обращением с ним и/или несоответствующей упаковкой и/или маркировкой. В случае подобных повреждений Товара Поставщик устраняет их за свой счет либо компенсирует Покупателю все расходы, связанные с устранением этих повреждений.

1. **Порядок поставки**

5.1. Поставка Товара осуществляется в сроки и на условиях, указанных в Спецификациях. Поставка оборудования должна быть произведена одной партией, то есть единовременно.

5.2. Право собственности на поставляемое оборудование и риск случайной гибели переходят к Покупателю с момента принятия оборудования Покупателем на складе.

5.3. Поставка Товара считается завершенной после приемки Товара Покупателем на собственном складе, при наличии соответствующей гарантийной и технической документации на поставляемый товар.

5.4. Досрочная поставка возможна только по согласованию Сторон.

5.5. Обязательства Поставщика по поставке будут считаться выполненными после приемки Товара по качеству и количеству на складе Покупателя без замечаний.

1. **Документация**

6.1. Поставщик обязан вместе с оборудованием передать Покупателю оригиналы следующих документов на поставляемое оборудование:

* накладную по форме ТОРГ-12 – 2 экземпляра;
* товарно-транспортную накладную – 2 экземпляра;
* счет-фактуру – 1 экземпляр;
* счет на окончательный платеж;
* документы, подтверждающие качество оборудования (сертификаты);

6.2. Покупатель обязан вернуть Поставщику следующие документы с подписью уполномоченного представителя Покупателя и печатью:

* накладная по форме ТОРГ-12 – 1 экземпляр;
* товарно-транспортная накладная – 1 экземпляр.

6.3. При поставке импортного производства должны прилагаться следующие документы:

6.3.1. таможенная декларация очистки (оригинал или нотариально заверенная копия), либо присвоенный номер таможенной декларации в случае ее электронного оформления;

6.3.2. сертификаты на поставляемый Товар и заверенные их переводы на русский язык;

6.3.3. подтверждающее письмо завода изготовителя (или поставщика) и его заверенный перевод в случае, когда Товар поставляется без технической документации (паспортов, технических описаний, формуляров);

6.3.4. подтверждающее письмо сертифицирующего органа в случае, когда поставляемый Товар не подлежит сертификации;

6.3.5. сертификаты на поставляемый Товар импортного изготовления представляется в форме копий сертификатов происхождения товара или деклараций происхождения товара, прилагаемых к таможенной декларации на закупаемый Товар, и их нотариально заверенные переводы;

6.3.6. если Товар импортного изготовления поставляется без технической документации, считать штрих-код или QR-код, на Товаре или упаковке Товара, по которой считается изготовитель Товара, страна – изготовитель Товара, код Товара и другая информация о Товаре, формой документов, подтверждающего изготовление продукции. В этом случае предоставление подтверждающего письма завода-изготовителя не требуется. Расшифровка кодов осуществляется сканирующими устройствами, отвечающими требованиям ГОСТ РВ 0099-002-2012. Содержание и форма представления данных штриховых кодов, QR-код для печати определяется программой, действующей на исполнителе. Программа должна расшифровывать кодировку Международной ассоциации товарной нумерации (EAN) состоящей из 13, или 8 или 128 цифр, кодировку США и Канады – Универсальный код продукта (UPC), состоящей из 12 цифр им кодировку Национальной Ассоциации Автоматической Идентификации (GSI).

1. **Порядок приемки оборудования**

7.1. Приемка Продукции по количеству, качеству и комплектности производится на складе Покупателя в течение пяти дней с момента получения Продукции Покупателем, включая день доставки в соответствии с инструкцией "О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству", утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.65 г. № П-6 (с последующими изменениями и дополнениями) и с Инструкцией "О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству", утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7 (с последующими изменениями и дополнениями) за исключением условий, указанных в настоящем договоре. Покупатель обязан обеспечить приемку Продукции только компетентными сотрудниками.

7.2. При обнаружении в поставленном Товаре дефектов при входном контроле, при монтаже, наладке, испытаниях и (или) эксплуатации до сдачи Корабля Государственному заказчику, в период гарантийных сроков, взаимоотношения между Поставщиком и Покупателем регулируются ГОСТ РВ 0015-308-2017.

7.3. При обнаружении несоответствия качества и комплектности Товара техническим условиям и спецификации, Покупатель обязан вызвать представителя Поставщика, уполномоченного для участия в приемке Товара и составления составление двухстороннего рекламационного акта. В случае неприбытия представителя Поставщика в течение 5 суток после получения уведомления, не считая времени, необходимого для проезда, и отсутствия в этот срок сообщения Поставщика о дате выезда его представителя, Покупатель оформляет рекламационный акт в одностороннем порядке.

7.4. Все гарантийные обязательства, относительно поставляемого в рамках настоящего Договора Товара, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством РФ, перед Покупателем несет непосредственно Поставщик Товара.

1. **Ответственность сторон.**

8.1. В случае нарушения Поставщиком срока поставки, замены поставленного оборудования на оборудование надлежащего качества, срока представления документов, указанных в разделе 5 настоящего договора, Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 0,05 (Ноль целых пять сотых) процента от стоимости не поставленного оборудования за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от стоимости Договора.

8.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, сроков замены некачественного или некомплектного товара, не предоставления документации, несвоевременного выполнения гарантийных обязательств Поставщик оплачивает Покупателю неустойку в размере 0,1 % от стоимости не поставленного, некачественного, некомплектного, недопоставленного Товара, а также возмещает все убытки (расходы) Покупателя. За нарушение сроков поставки на срок более 45 (сорока пяти) календарных дней, а также нарушения иных условий договора к Поставщику могут быть предъявлены иные штрафные санкции.

8.3. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне реальный документально подтвержденный ущерб, причиненный таким неисполнением, ограниченный суммой поставки. Упущенная выгода любого вида возмещению не подлежит.

8.4. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств привлеченным им соисполнителем.

8.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Форсмажорные обстоятельства**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор). Наступление, продолжительность и прекращение обстоятельств непреодолимой силы подтверждаются документами торгово-промышленных палат, действующих в месте нахождения Покупателя или Поставщика соответственно.

9.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы стороны обязаны уведомлять друг друга не позднее 5 рабочих дней с момента их наступления. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на такие обстоятельства в обоснование неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

9.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности является заключение или иной документ, выданный ТПП РФ или ее региональным подразделением.

9.4. В случае прекращения указанных обстоятельств, Сторона в течение 5 (пяти) календарных дней должна известить об этом другую Сторону в письменном виде и предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору. После прекращения действия форс-мажорных обстоятельств течение срока исполнения обязательств по Договору продолжается.

9.5. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства, за исключением случаев, когда обстоятельство непреодолимой силы препятствовало отправлению такого сообщения.

9.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Стороны обязуются провести дополнительные переговоры с целью определения приемлемых способов исполнения Договора, а также имеют право прекратить действие настоящего Договора. При этом убытки, причиненные прекращением действия Договора, не возмещаются и штрафные санкции не уплачиваются.

1. **Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров.

10.2 . Стороны рассматривают претензии в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента ее получения.

10.3. При невозможности решения споров при помощи переговоров или в претензионном порядке они передаются в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

1. **Заверения и гарантии**

11.1. Стороны гарантируют, что на момент подписания настоящего Договора:

11.1.1. являются юридическими лицами, надлежащим образом созданы и осуществляют деятельность в соответствии с законодательством РФ;

11.1.2. не отвечают признакам неплатежеспособности или недостаточности имущества, не находятся в состоянии временного приостановления исполнения денежных обязательств, в отношении них не введено наблюдение и не применяется иная процедура банкротства, предусмотренная действующим законодательством РФ;

11.1.3. получили все предусмотренные действующим законодательством РФ и учредительными документами разрешения, одобрения и согласования, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора;

11.1.4. заключение и исполнение Договора не влечет нарушения требований законодательства, положений каких-либо договоров, соглашений, судебных запретов и/или постановлений, обязательных для Сторон, либо положений учредительных документов Сторон;

11.1.5. лица, подписавшие настоящий Договор, надлежащим образом уполномочены на совершение таких действий, не дисквалифицированы;

11.1.6. не существует какого-либо судебного разбирательства, существующего или потенциального, претензий со стороны органов власти или третьих лиц, которые могут воспрепятствовать заключению или исполнению Сторонами настоящего Договора;

11.1.7. фактическое местонахождение по адресу государственной регистрации, указанному в разделе **16 «ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ»** настоящего Договора, принадлежность Сторон указанных в разделе **16 «ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ»** настоящего Договора номеров телефонов (факсов), адресов электронной почты, а также наличие возможности получать корреспонденцию по указанным адресам.

11.2. В целях минимизации риска налоговых претензий по сделкам Поставщик гарантирует Покупателю, что:

11.2.1. является добросовестным налогоплательщиком (своевременно и полно исчисляет и уплачивает налоги);

11.2.2. на момент заключения настоящего Договора не имеет задолженности по оплате налогов, сборов и иных обязательных платежей;

11.2.3. уплачивает все обязательные налоги и сборы, ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также своевременно направляет в налоговые и иные органы отчетности;

11.2.4. не искажает факты хозяйственной жизни и не ведет фиктивный документооборот;

11.2.5. не совершает сделки/операции, с целью неуплаты или неполной оплаты и/или зачета/возврата суммы налога;

11.2.6. в составе исполнительного органа нет дисквалифицированных лиц;

11.2.7. не существует документов, которые запрещают ему или ограничивают его право заключать и исполнять настоящий Договор;

11.2.8. полностью отразит в первичной документации, а также в бухгалтерской, налоговой и статистической отчетностях все операции по покупке товара у своих соисполнителей.

11.2.9. у Поставщика отсутствует цель получения необоснованной налоговой выгоды при исполнении настоящего Договора.

11.2.10. предупрежден о применении мер должной осмотрительности при выборе соисполнителей по настоящему Договору (не привлечение в качестве соисполнителей фирм-однодневок, юридических лиц, зарегистрированных по адресам массовой регистрации и т.п.);

11.3. Все гарантии и заверения Сторон даны и должны быть действительны на дату заключения настоящего Договора и в любой день до даты полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, если иное не вытекает из существа соответствующей гарантии. При возникновении обстоятельств, которые нарушают любую из гарантий, каждая из Сторон должна уведомить об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней.

11.4. В случае недостоверности сведений, подтвержденных (заверенных, гарантированных) одной из Сторон (недобросовестная Сторона), добросовестная Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом недобросовестную Сторону в порядке, установленном п.13.4. настоящего Договора, при этом настоящий Договор считается расторгнутым с даты доставки такого уведомления.

11.5. В течение срока действия настоящего Договора Поставщик обязуется предварительно, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней, письменно уведомлять Покупателя о предстоящей реорганизации, ликвидации, а также в течение 5 (пяти) календарных дней с момента внесения в ЕГРЮЛ сведений о смене наименования, или адреса регистрации. Поставщик обязуется не предпринимать никаких действий, которые могут осложнить выполнение Поставщиком своих обязательств по Договору. В случае возбуждении судебного дела о признании Поставщика несостоятельным (банкротом), последний обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Покупателя.

1. **Особые условия**

12.1. Поставщик соглашается на предоставлении информации о своей деятельности, предусмотренной в п.12.2. Договора. Предоставление такой информации необходимо для мониторинга финансового состояния Поставщика, направлено на выполнение общих требований добросовестности и осмотрительности в гражданском обороте. Информация предоставляется добровольно и безвозмездно.

12.2. На момент заключения договора, а также в период всего срока действия и исполнения Договора, в целях подтверждения гарантий, указанных в п.11.1 - 11.2. настоящего Договора Поставщик предоставляет Покупателю следующую актуальную информацию:

- выписка из ЕГРЮЛ с печатью ИФНС либо заверенная исполнительным органом Поставщика;

- свидетельства о государственной регистрации общества (ОГРН), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации (ИНН);

- протокола общего собрания участников (акционеров) общества или решения единственного участника (акционера) общества, в котором зафиксировано решение об избрании (назначении) исполнительного органа общества;

- приказа о вступлении в должность единоличного исполнительного органа общества;

- Устав;

- лицензии выданные Поставщику на осуществление деятельности, в случаях, если осуществляемый вид деятельности требует прохождения процедуры лицензирования;

- доверенности лица, подписывающего Договор (в случае, если договор подписывает не единоличный исполнительный орган);

- годовая и промежуточная налоговая и бухгалтерская отчетность, в том числе, но, не ограничиваясь: декларация 6-НДФЛ за исключением справок о доходах физических лиц (квартальная на актуальную дату), РСВ за исключением 3 раздела (на актуальную дату); налоговая декларация по НДС (на актуальную дату);

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности на актуальную дату;

- штатное расписание, не содержащее персональные данные сотрудников (количество штатных единиц);

- документы, подтверждающие наличие офисных, складских и производственных помещений.

12.3. В период действия договора актуальные документы предоставляются по первому требованию Покупателя или налогового органа Поставщиком в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

12.4. В случае изменений в документах и сведениях, предоставленных до заключения Договора и в период срока его действия, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты совершения таких изменений Поставщик обязан предоставить все изменения (документы и сведения) Покупателю.

12.5. Покупатель вправе потребовать от Поставщика возмещения убытков в размере предъявленных Покупателю соответствующими решениями налоговых органов сумм недоимок и штрафов по налогам, связанных с ненадлежащим исполнением налогового и иного законодательства Поставщиком, его контрагентами, включая контрагентов второго и последующих уровней.

1. **Гарантия качества**

13.1. Поставщик гарантирует соответствие качества Товара государственным стандартам, техническим условиям и требованиям действующего законодательства, предусмотренными ГОСТ РВ 15.306-2003, ГОСТ РВ 52429-2005.

13.2. Гарантийный срок на данный вид оборудования устанавливается Поставщиком, составляет не менее 24 (двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной. Поставщик подтверждает гарантийный срок на поставляемое оборудование в соответствии со сроками, при условии соблюдения Покупателем правил приемки, перегрузки, транспортировки (перевозки), эксплуатации и хранения данного вида оборудования.

13.3. При обнаружении в период гарантийного срока оборудования ненадлежащего качества или несоответствующего требованиям договора, согласованным Сторонами, характеристикам, либо данным, указанным в иных документах, удостоверяющих качество оборудования, Покупатель по телефону, факсом, телеграфом либо иным образом уведомляет Поставщика о выявленных несоответствиях оборудования.

13.4. Поставщик обязан не позднее, чем через 5 рабочих дней после получения уведомления Покупателя сообщить факсом либо другими средствами оперативной связи свое решение по факту обнаружения несоответствия оборудования, а также будет ли направлен представитель для участия в проверке оборудования и составления рекламационного акта (если Стороны не договорятся об ином, представитель должен прибыть в течение 5 рабочих дней). В рекламационном акте отражаются обязательные для выполнения Поставщиком требования Покупателя в связи с нарушением условий настоящего договора.

13.5. Неполучение ответа на уведомление, отказ направить представителя или неявка представителя в срок дают Покупателю право составить рекламационный акт в одностороннем порядке.

13.6. Если иное не указано в рекламационном акте, замена несоответствующего условиям настоящего договора оборудования осуществляется Поставщиком в течение 8 недель после уведомления Поставщика о недостатках оборудования, за свой счет своими силами и средствами.

13.7. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность при его разрешенной транспортировке и иметь необходимую маркировку, позволяющую идентифицировать Товар в соответствии с действующими требованиями к маркировке Товара такого вида.

1. **Условия расторжения и изменения договора**

14.1. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

14.1.1. по соглашению Сторон;

14.1.2. по решению суда, в случае досрочного расторжения по требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;

14.1.3. в одностороннем внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

14.2. Стороны вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения одной из Сторон заверений и гарантий, данных в разделе 11 настоящего Договора.

14.3. Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки, поставки товара ненадлежащего качества без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Покупателя.

Под неоднократным нарушением понимается нарушении срока поставки, а также замены некачественного товара – более 45 (сорока пяти) календарных дней.

14.4. Стороны вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора полностью или частично в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством, при условии направления другой Стороне предварительного письменного уведомления о допущенном нарушении Договора с указанием разумного срока для устранения нарушения, который должен составлять не менее 5 (пяти) календарных дней с даты получения такого уведомления.

При условии, что другая Сторона не устранила нарушение в указанный срок, Договор будет считаться расторгнутым:

- с момента получения Стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично при условии расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке;

- с момента вступления решения суда в законную силу при условии расторжения Договора в судебном порядке.

14.5. Прекращение действия настоящего Договора или его расторжение не освобождает Стороны от ответственности в соответствии с условиями настоящего Договора.

14.6. В случае расторжения настоящего Договора:

- по инициативе Поставщика или в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, оплаченный аванс подлежит возврату Покупателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения соглашения о расторжении договора или вступления в силу соответствующего решения суда о расторжении договора;

- по инициативе Покупателя оплаченный аванс подлежит возврату в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами дополнительного соглашения и протокола согласования цены фактически понесенных затрат.

1. **Прочие положения**

15.1. Условия настоящего Договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

15.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники и другие лица без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Договора и приложений к нему.

15.3. Сторона, допустившая утрату или разглашение конфиденциальной информации, несет ответственность за убытки, понесенные другой Стороной в связи с утратой или разглашением конфиденциальной информации и уплачивает другой стороне штраф в размере, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042. Виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне понесенные убытки и оплатить штраф не позднее 10 рабочих дней с даты получения от потерпевшей Стороны письменного требования о возмещении таких убытков и оплаты штрафа.

15.4. Договор, спецификации, приложения, дополнения и изменения, оформленные в виде дополнительных соглашений, связанные с исполнением и изменением настоящего Договора, должны быть подписаны уполномоченными представителями Сторон Договора и могут быть переданы при помощи факсимильной связи и/или по электронной почте с обязательным указанием фамилии и инициалов получателя с последующей досылкой оригиналов документов не позднее 5 (пяти) календарных дней почтовым отправлением или через курьера, или вручаться из рук в руки уполномоченным лицам Сторон. Сторона, получившая для подписания оригиналы Договора и/или иного документа с оригинальной печатью другой Стороны, обязана подписать и направить такие оригиналы другой Стороне посредством почтовой связи и/или курьером в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оригиналов. Документы должны быть направлены по реквизитам, указанным в соответствующем разделе настоящего Договора. До обмена оригиналами сканированные копии Договора, спецификаций, приложений, дополнительных соглашений, подписанные уполномоченными представителями Сторон, имеют юридическую силу. При этом если документы, указанные в настоящем пункте, имеют гриф «коммерческая тайна», «для служебного пользования» они направляются посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением без отправки при помощи факсимильной связи и/или по электронной почте

15.5. Стороны обязаны извещать друг друга о каждом случае изменения почтовых, платежных, отгрузочных реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их изменения.

15.6. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания последней из сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, в том числе гарантийных.

15.7. Положения настоящего договора отражают полное взаимопонимание и согласие сторон относительно его существенных условий.

15.8. Недействительность одного или нескольких положений настоящего договора не влечет недействительности остальных его положений.

15.9. Ни одна из сторон не вправе уступать свои права из настоящего договора третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны договора.

15.10. Стороны признают юридическую силу документов, переданных (полученных) с использованием средств факсимильной связи (с обязательным сообщением даты, исходящего/входящего номера корреспонденции), при этом обязателен последующий обмен оригиналами документов не позднее 5 рабочих дней со дня направления документа по факсимильной связи или электронной почте.

15.11. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в форме дополнительных соглашений.

15.12. Настоящий договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

15.13. Стороны обязаны в срок не позднее 3 (трех) календарных дней уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов. На данные изменения оформляется Дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

15.14. К Договору составлены и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Спецификации.

1. **Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:**  **АО "Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы"**  АО «298313, Республика Крым, г. Керчь,  ул. Танкистов, д.4  ОГРН 1169102089353  ИНН 9111022140/КПП 911101001  Приволжский филиал ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  р/с 40702810003000076254  к/с 30101810700000000803  БИК 042202803 |
| **«Поставщик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | | **«Покупатель»**  Генеральный директор  АО "Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Гончаров  М.П. |
|  | | **Согласовано:**  Начальник 963 ВП МО РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Мосяков  М.П. |

Приложение № 1

к договору №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1**

| **№**  **п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество.**  **шт./л** | **Цена за ед. оборудования, рублей с НДС** | **Общая сумма за оборудование, рублей с НДС** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **ВСЕГО:** | | | | |  |
| **В том числе НДС, 20%** | | | | |  |

1. Всего наименований - 2 (два) на общую сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копейки), в т.ч. НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек)**

2. Срок поставки оборудования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Условия поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Гарантия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Условия оплаты:

Оплата за оборудование осуществляется Покупателем в 2 этапа. Оплата за оборудование производится путем перечисления Покупателем денежных средств на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

- Покупатель производит авансовый платеж в размере 80% от стоимости оборудования в течение 5 рабочих дней с момента подписания Договора, соответствующей спецификации, и получения счета на оплату со ссылкой на номер и дату договора.

- Окончательный расчет производится Покупателем за вычетом полученного аванса и поставки оборудования по выставленному счету Поставщика (с указанием и реквизите "Основание" даты и полного номера договора), с приложением товарной накладной (с указанием в реквизите "Основание" даты и полного номера договора); документа, подтверждающего доставку оборудования до склада Покупателя (ТТН), счета-фактуры (УПД), в течение 7 рабочих дней с момента подписания товарной накладной при отсутствии замечаний при проведении входного контроля.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Поставщик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **«Покупатель»**  Генеральный директор  АО "Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Гончаров  М.П. |
|  | **Согласовано:**  Начальник 963 ВП МО РФ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Мосяков  М.П. |

1. [↑](#footnote-ref-1)