**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИЕ ЗАПРОСА КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПОТОЛОЧНОМУ ОСВЕЩЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЧАСТИ ЦЕХА №19, №24 ДЛЯ НУЖД АО «СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД ИМЕНИ Б.Е. БУТОМЫ»**

ЗАКУПКА ПУТЕМ ЗАПРОСА КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1.1. Запрос коммерческих предложений – это способ определения рыночных цен, проводимый с целью сбора информации о существующих (актуальных) ценах на товары, работы или услуги, по результатам которого не заключается договор.

1.2. Порядок осуществления электронного документооборота регулируется регламентом функционирования электронной площадки http://otc.ru/

1.3. Извещение и документация о проведении запроса коммерческих предложений размещается заказчиком на электронной торговой площадке либо на официальном сайте Заказчика не менее чем за пять днейдо даты окончания подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений.

1.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о проведении запроса коммерческих предложений до истечения срока окончания приема заявок на участие, и разместить соответствующие изменения на электронной торговой площадке либо на официальном сайте Заказчика.

1.5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения запроса коммерческих предложений в любое время, при этом никакой ответственности не неся перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, которые были связаны с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе коммерческих предложений.

2. Способ закупки: запрос коммерческих предложений.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы»

ИНН/КПП 9111022140/911101001

298313, Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4.

uro7@kerchbutoma.ru - эл. почта тендерного отдела.

Тел. +7(861)203-51-76 – Бобровская Оксана Леонидовна (по вопросам документации)

4. Предмет договора с указанием количества и объема выполненных работ: выполнение работ по потолочному освещению производственной части цеха №19, №24 для нужд АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы», в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

1. 4.1. Количество и объем выполняемых работ: согласно техническому заданию (Приложение №1 к документации о закупке).

**5. Требования к гарантийному сроку и (или) объему выполняемых работ:** в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

6. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ:

6.1. Место выполнения работ: Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д.4.

6.2. Условия и сроки выполнения работ: в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о закупке).

7. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота): 15 220 900,80 рублей с НДС.

**8. Требования об обеспечении заявки:** не требуется

**9 Требования об обеспечении исполнения договора:** установлены.

**9.1. Обеспечение исполнения договора** **(применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса)**

Подрядчик обязуется предоставить в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты заключения Договора обеспечение возврата аванса по Договору в форме:

- безотзывной банковской гарантии (далее – банковская гарантия), выданной банком;

- денежных средств путем их перечисления Заказчику (обеспечительный платеж).

Способ обеспечения исполнения обязательств по Договору из перечисленных в настоящем пункте способов определяется Подрядчиком.

В случае, если Подрядчик зарекомендовал себя как благонадежный партнер (отсутствие претензионно-исковой работы, исполнение в полном объеме обязательств по договорам, заключенным с Заказчиком), Подрядчику предоставляется выбор заключение договора с или без банковской гарантии.

**Данный выбор, ОБЯЗАТЕЛЬНО необходимо указать в Заявке (Приложение №3 к документации о закупке).**

10. Место и дата подачи заявок на участие в запросе предложений:

с 05.09.2022 15:00 час. до 12.09.2022 14:00 час. (мск) через функционал электронной площадки http://otc.ru/

|  |  |
| --- | --- |
| Срок предоставления документации | с 05.09.2022 15:00 час. до 12.09.2022 14:00 час. (мск) |
| Место предоставления | <http://otc.ru/> |
| Порядок предоставления | в форме электронного документа |
| Официальный сайт, на котором размещена документация | <http://otc.ru/> |
| Внесение платы за предоставление документации | Не установлено |

11. Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов:

Республика Крым, г. Керчь, ул. Танкистов, д. 4. Рассмотрение заявок и подведение итогов до 10.10.2022 17:00.

12. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:

Для участия в закупке участник должен подать заявку на участие в запросе коммерческих предложений с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, сделанное в электронной форме с приложением комплекта электронных документов, указанных в п. 17. документации, содержание и оформление которых соответствует требованиям настоящей документации и в срок, указанный в извещении и документации о проведении закупки.

**Подача заявки на участие в запросе коммерческих предложений означает, что участник запроса коммерческих предложений изучил всю документацию (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения документации и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе коммерческих предложений, содержащимися в документации (включая все приложения к ней).**

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.

Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации), входящие в состав заявки на участие в запросе предложений должны быть предоставлены участником закупки через электронную площадку (далее – ЭТП) в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах.

Документы и сведения, размещаемые участником закупки на ЭТП, должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Условия заявки на участие в закупке, указанные участниками в загруженных на ЭТП электронных документах, имеют преимущество перед сведениями, указанными при заполнении электронных форм ЭТП.

Электронная часть заявки должна быть заполнена полностью согласно представляемому функционалу торговой площадки.

 13. Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, которая являются предметом закупки, её количественных и качественных характеристик: согласно Техническому заданию (приложение №1 к документации о закупке):

Участник запроса коммерческих предложений представляет в составе своей заявки на участие в запросе коммерческих предложений сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках выполняемых работ, подтверждающее соответствие требованиям документации выполняемых работ, которые Участник запроса предложений предлагает выполнить в соответствии с условиями документации. Указанные сведения должны быть оформлены в соответствии с требованиями документации. Конкретные требования к составу сведений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках, прочей информации, а также к форме их предоставления содержатся в Приложении № 2 к документации на участие в запросе предложений.

14. Форма, сроки и порядок оплаты работ:

Форма оплаты: безналичное перечисление.

- аванс в размере 50%, производится в течение 14 рабочих дней после подписания договора, предоставления Поставщиком обеспечения исполнения договора (применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса), получения от Поставщика счета со ссылкой на номер и дату договора;

- окончательный расчёт за вычетом суммы аванса, в течение 30 календарных дней с момента подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

Оплата производится на основании счета, выставленного Подрядчиком. Расчеты за выполненные работы производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на отдельный счет Подрядчика. Обязательство Заказчика по оплате выполненных работ считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

***Расчеты по настоящему договору осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» с отдельного счета Покупателя на отдельный счет Подрядчика, открытый Подрядчиком в соответствии с названным федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Покупателем, после заключения Подрядчиком с таким уполномоченным банком Договора о банковском сопровождении. На момент заключения настоящего договора уполномоченным банком Покупателя является ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» (далее – уполномоченный банк).***

15. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена Договора включает в себя расходы, связанные с выполнением Договора в полном объеме и надлежащего качества, в т.ч. стоимость работ по договору, стоимость материалов, транспортных затрат, командировочных, расходов по уплате налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей.

***В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса Российской Федерации заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС. Приведение ценовых предложений участников запроса к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками запроса, являющимися плательщиками НДС.***

 16. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

 **16.1. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:**

Участником закупки может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с положением о закупке товаров, работ, услуг.

- соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказании услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки (предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- отсутствие у участника размещения заказа признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

- участник должен быть зарегистрирован не менее одного года в соответствии с требованиями законодательства РФ.

- Иметь необходимые разрешительные документы на выполнение соответствующих работ (услуг) - СРО.

- Иметь опыт выполнения аналогичных предмету закупки договоров с предоставлением копий договоров и актов выполненных работ либо иных документов подтверждающих факт выполнения работ

Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия, указаны в п. 17 настоящей документации.

 **17. Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная участником закупки, должна включать в себя следующие сведения и документы:**

1) Заявку, составленную по форме Приложения № 2 к настоящей документации;

2) Анкету, заполненную по форме Приложение №3 к настоящей документации;

3) Заверенные Участником копии документов, содержащих сведения об участнике закупки:

 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- выписку из ЕГРЮЛ, полученную не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления коммерческого предложения (в том числе при распечатывании выписки);

- копии учредительных документов (устав, учредительный договор), заверенные подписью и печатью участника;

- копию свидетельства о государственной регистрации, заверенную подписью и печатью претендента;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенную подписью и печатью претендента;

- приказ о назначении главного бухгалтера.

4) справку из налогового органа по установленной форме об отсутствии по налогам, выданную налоговой инспекцией, не ранее чем за 14 календарных дней на дату предоставления коммерческого предложения;

5) документы, подтверждающие нахождение участника по адресу, указанному в учредительных документах, сведения о наличии складских и производственных помещений (договор аренды помещения, действующий на текущую дату, свидетельство о праве собственности на помещение);

6) информацию о собственниках (номинальных владельцах) долей, акций и (или) паев Поставщика с указанием бенефициарных владельцев (выгодоприобретателей).

7) бухгалтерская отчетность: формы №1 «Бухгалтерский баланс», и форма №2 «Отчет о финансовых результатах» за последний отчетный период, с подтверждением факта получения документов налоговым органом;

8) расчёт по страховым взносам за последний отчетный период за исключением 3 раздела;

9) форма 6-НДФЛ за последний отчетный период;

10) налоговые декларации по НДС и налогу на прибыль ежеквартально (за последний отчетный период), (включая уточненные декларации);

11) копию штатного расписания, отразив в обязательном порядке наличие должностных лиц, отвечающих за охрану труда и технику безопасности, пожарную безопасность, ведение бухгалтерского учета;

12) копии лицензии и свидетельств, подтверждающих членство в саморегулируемых организациях (при необходимости);

13) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее информационное письмо.

14) Справка о выполнении аналогичных предмету закупки договоров с предоставлением копий договоров и актов выполненных работ либо иных документов, подтверждающие факт выполнения работ, по установленной в настоящей Документации форме (Приложение №4 к документации о закупке).

15) Справка о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора по установленной в настоящей Документации форме (Приложение №5 к документации о закупке) с предоставлением копий трудовых книжек либо договоров на сотрудников, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора.

16) Смета, выполненная в ГЭСН в ценах Республики Крым (надлежащим образом заверенная копия).

17) Реквизиты паспорта лица, назначенного (избранного) единоличного исполнительного органа Подрядчика.

18) Свидетельство СРО (надлежащим образом заверенная копия).

18. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:

В форме электронного документа, в электронной форме, в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки <http://otc.ru/> с 05.09.2022 15:00 час. (мск.) по 09.09.2022 14:00 час. (мск.)

**21. Рассмотрение заявок на участие и выбор победителя запроса коммерческих предложений.**

1. Рассмотрение поступивших заявок участников закупки и принятие решение о вы­боре победителя запроса коммерческих предложений осуществляется Комиссией в порядке и сроки, указанные в докумен­тации запроса коммерческих предложений.

В рамках рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия проверяет:
 - соответствие анкет и заявок требованиям документации о закупке;
 2. Комиссия на этапе рассмотрения заявок вправе запросить у участника закуп­ки информацию и документы при условии, что запрашиваемые документы и информация не могут ни в коей мере изменить условия исполнения договора. В случае непредставления участником закупки запрашиваемых документов и информации, Комиссия вправе отклонить заявку такого участника закупки.

3. По результатам рассмотрения заявок на участие Комиссия имеет право отклонить заявки, по следующим причинам:

- предоставления в составе анкеты, заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

- наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

- дата регистрации организации в соответствии с законодательством РФ менее одного года;

- наличие у участника закупки признаков недобросовестности. Под признаками недобросовестности для целей настоящей документации понимается:

а) наличие претензионно-исковой работы в связи с неисполнением (нарушением) участником закупки обязательств по договорам, заключенным с заказчиком;

б) неисполнение договора (контракта) заключенным с заказчиком, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по вине участника закупки.

- не предоставление документов входящих в состав заявки;

- наличия других негативных сведений, выявленных по результатам проверки;

- не отвечают требованиям документации запроса КП, в том числе требованиям к содержанию и составу заявки;

- содержится ценовое предложение о цене договора, превышающее размер начальной (максимальной) цены договора;

- установление недостоверности сведений, содержащихся в анкете, установления факта проведения ликвидации участника или принятия арбитражным судом решения о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса КП на любом этапе его проведения.

4. Решение Комиссии об отклонении заявок фиксируется в итоговом протоколе запроса коммерческих предложений с указанием причин отклонения.

5. Запрос коммерческих предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:

1. не подано ни одной заявки на участие в запросе коммерческих предложений;
2. на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе коммерческих предложений принято решение об отклонении всех заявок участников запроса коммерческих предложений.

6. В случаях, если запрос коммерческих предложений признается несостоявшимся, Заказчик вправе:

 1) объявить о проведении повторного запроса коммерческих предложений. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса коммерческих предложений;

 2) принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

 3) отказаться от проведения повторной процедуры закупки, в случае если утрачена потребность в за­купке предполагаемого предмета договора;

***Приложение к документации о закупке:***

Приложение №1. Техническое задание с Приложением №1.

Приложение №2. Форма заявки на участие в запросе предложений.

Приложение №3 Анкета участника

Приложение №4. Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

Приложение №5. Справка о кадровых ресурсах

*Приложение №1 к документации о закупке*

**Техническое задание**

***на выполнение работ по потолочному освещению производственной части цеха №19, №24 для нужд АО «Судостроительный завод имени Б.Е. Бутомы».***

1. **Требования к количественным характеристикам (объему) работ**
	1. Предметом настоящего тех. задания является выполнение работ по освещению производственных и вспомогательных помещений.
	2. Адрес выполнения работ: г. Керчь, ул. Танкистов д.4, цеха №19, №24
	3. Срок выполнения работ: не более 100 календарных дней.

Начало выполнения работ: не позднее 5 дней с момента заключения договора (оплаты аванса);

* 1. Перечень необходимых работ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п | Наименование работ освещение производственной части цеха №19, №24 | Ед.изм. | Кол-во | Примечание |
| **Демонтаж** |
| 1 | Потолочных и настенных светильников. | шт. | 343 |  |
| 2 | Выключателей и розеток | шт. | 64 |  |
| 3 | Демонтаж щита шкафного типа 1700x600x450 | шт. | 2 |  |
| 4 | Демонтаж кабеля | м. | 620 |  |
| 5 | Демонтаж автоматических выключателей на ток до 25А | шт. | 12 |  |
| **Цех №24** |
| **Коридоры, помещение №20,21, антресоли в осях А-Г, 3-16** |
| ***Обеспечить дежурное освещение*** |
| ***Выполнить разбивку по группам (установить щиты освещения****)* |
| ***Освещенность рабочих мест Еэкс -*** ***300 люкс*** |
| 1 | Установить металлический щит освещения ОЩВ-24 с ноль – шиной, шиной заземления и замком. | шт. | 3 |  |
| 2 | Установить и подключить автоматы ВА47-100-3D40-УХЛ3 10кА | шт. | 3 |  |
| 3 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B10-УХЛ3 | шт. | 36 |  |
| 4 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B16-УХЛ3 | шт. | 18 |  |
| 5 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 4х6,0мм2 В трубе | м. | 80 |  |
| 6 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 4х4,0мм2 В трубе | м. | 80 |  |
| 7 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 3х2,5мм2 В коробе | м. | 250 | h-6м |
| 8 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 3х1,5мм2 В трубе | м. | 350 | h-6м |
| 9 | Выполнить монтаж трубы ПНД Ø20мм | м. | 350 | h-6м |
| 9.1 | Клипса для трубы Ø20мм | шт. | 900 |  |
| 10 | Выполнить монтаж трубы ПНД Ø25мм | м. | 160 |  |
| 10.1 | Клипса для трубы Ø25мм | шт. | 450 |  |
| 11 | Установить LED светильник типа EL-Led Industry М1.2 G80 165-21900-5000-IP66 Ex взрывозащищенный, или аналог (молярная камера порошковой окраски) h-6м. работа с лесов | шт. | 7 | ВII-б с зоной ВII-а |
| 11.1 | Предусмотреть дополнительный взрывозащищенный кабельный ввод для светильника | шт. | 8 |  |
| 12 | Светильник LED потолочный EL-Led Industry Prof Line 50.59.850 DCO120 L50W8 IP65 230АС ST или аналог h-4м | шт. | 8 | линейный |
| 13 | Светильник LED потолочный 40W 5000К (антресоли) IP54 h-4м типа EL Led Office Prof Box 40.46.840 DSO120 L60W60 IP54 230AC ST | шт. | 16 | 595х595 |
| 14 | Установить светильник LED потолочный типа ЖКХ 12W c датчиком освещенности, уличные h-4м | шт. | 3 |  |
| 15 | Установить и подключить выключатель одинарный, IP-54 | шт. | 12 |  |
| 16 | Установить и подключить распредкоробки 86х86x40мм IP-55 | шт. | 40 |  |
| 17 | Установить металлический кабельный канал c крышкой оцинкованный ККМО 25х20мм | м. | 80 |  |
| 18 | Установить металлический кабельный канал c крышкой - Лоток неперфорированный 50х50 (Предусмотреть крепежные скобы для 20% длины) | м. | 70 |  |
| 19 | Трос Ø6мм для подвеса | м. | 110 | h-6м |
| 20 | Талреп М12 крюк – кольцо DIN 1480 | шт. | 12 | h-6м |
| 21 | Усиленный химический анкер с кольцом 8\*70 мм для талрепа М12 (либо 10\*70 мм) | шт. | 12 |  |
| 22 | Установить LED светильник типа EL-Led Industry Prof Modul Lens 80 L31W22 110-146-750-IP66 или аналог (С вышки тура либо леса разборка 7 раз) | шт. | 7 | h-6м |
| 23 | Светильник LED потолочный типа EL-Led Industry Prof Line 50.59.850 DCO120 L50W8 IP65 230АС ST | шт. | 2 | h-4м |
| 24 | Z-образный профиль 32х40х32 или аналог, L-3000мм.,2,5 мм | м. | 12 |  |
| **Помещения №14 – 17, бойлерная, насосная в осях А-М, 1-4.** |
| ***Освещенность рабочих мест Еэкс -*** ***300 люкс*** |
| ***Освещенность рабочих мест Еэкс -*** ***750 люкс (помещение №14 шитье)*** |
| 1 | Установить металлический щит освещения ОЩВ-24 с ноль – шиной, шиной заземления и замком. | шт. | 1 |  |
| 2 | Установить и подключить автоматы ВА47-100-3D32-УХЛ3 10кА | шт. | 1 |  |
| 3 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B10-УХЛ3 | шт. | 12 |  |
| 4 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B16-УХЛ3 | шт. | 2 |  |
| 4.1 | Установить и подключить автоматы АВДТ 32 B16 30мА | шт. | 2 |  |
| 5 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 4х4,0мм2 в коробе | м. | 110 |  |
| 6 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 3х2,5мм2 в коробе | м. | 250 | h-4м |
| 7 | Выполнить монтаж кабеля ВВГнг LS 3х1,5мм2 в коробе | м. | 580 | h-4м |
| 8 | Светильник LED потолочный 50W 4000К h-4м типа EL-Led Industry Prof Line 50.59.850 DCO120 L50W8 IP65 230АС ST | шт. | 90 | Линейный |
| 9 | Установить светильник LED 30W 4000К,IP54 типа EL-Led Industry Prof Line 30.36.850 DCO120 L50 W8 IP65 230AC ST (над воротами) | шт. | 2 | h-4м |
| 10 | Светильник LED потолочный 30W 4000К, IP54 типа EL-Led Industry Prof Line 30.36.850 DCO120 L50 W8 IP65 230AC ST | шт. | 15 | h-4м |
| 11 | Установить светильник LED потолочный типа ЖКХ 12W c датчиком освещенности, уличные, IP66 | шт. | 4 | h-4м |
| 12 | Установить светильник LED потолочный типа ЖКХ 15W c датчиком освещенности, уличные, IP66 | шт. | 1 | h-4м |
| 13 | Установить и подключить выключатель одинарный, IP-54 | шт. | 16 |  |
| 14 | Установить и подключить выключатель двойной, IP-54 | шт. | 14 |  |
| 15 | Установить и подключить распредкоробки 65х65мм IP-55 | шт. | 90 |  |
| 16 | Установить металлический кабельный канал c крышкой оцинкованный ККМО 25х20мм | м. | 500 |  |
| 17 | Установить металлический кабельный канал c крышкой - Лоток неперфорированный 50х50мм | м. | 70 |  |
| 18 | Z-образный профиль 32х40х32 или аналог, L-3000мм.,2,5 мм | м. | 42 |  |
| 19 | Выполнить монтаж анкер клин Ø 10мм | шт. | 12 |  |
| 20 | Выполнить монтаж шпильки резьбовой длинной 2 метра Ø10мм | шт. | 12 |  |
| **Производственная часть цеха пом. №19:** |
| *Обеспечить дежурное освещение* |
| *Выполнить разбивку по группам*  |
| ***Освещенность рабочих мест Еэкс -*** ***500 люкс (Механизированная деревообработка)*** |
| 1 | Установить металлический щит освещения ОЩВ-24 с ноль – шиной, шиной заземления и замком. | шт. | 1 |  |
| 1.1 | Установить и подключить автоматы ВА47-100-3D40-УХЛ3 10кА | шт. | 1 |  |
| 1.2 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B10-УХЛ3 | шт. | 10 |  |
| 1.3 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B16-УХЛ3 | шт. | 12 |  |
| 2 | Установить металлический щит упр. освещением с монтажной панелью, дин рейкой(3м.), шиной N, шиной PE. | шт. | 1 |  |
| 2.1 | Установить и подключить автоматы ВА47-100-3D40-УХЛ3 10кА | шт. | 1 |  |
| 2.2 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B10-УХЛ3 | шт. | 10 |  |
| 2.3 | Установить и подключить автоматы ВА47-29-1B16-УХЛ3 | шт. | 12 |  |
| 2.4 | -Установить переключатели кулачковые для управления освещением – 4 шт.-Установить индикатор зеленого цвета – 4 шт.-Установить клеммы на дин рейке - 8 шт. (Одно- и многополюсная клемма/клеммная колодка IEK YZN30-016-K03 или аналог)+ заглушка для клемника | шт. | 1 |  |
| 2.5 | Пускатель магнитный 25А катушка управления 220В АС 1НО+1НЗ | шт. | 4 |  |
| 3 | Прокладка кабеля ВВГнг LS 4х6,0мм2 в коробе | м. | 70 | h-6м |
| 4 | Прокладка кабеля ВВГнг LS 4х2,5мм2 в трубе | м. | 310 | h-6м |
| 5 | Прокладка кабеля ВВГнг LS 3х2,5мм2 в трубе | м. | 400 | h-6м |
| 6 | Прокладка кабеля ВВГнг LS 3х1,5мм2 в трубе | м. | 220 | h-6м |
| 7 | Установить LED светильник типа EL-Led Industry Prof Modul Lens 80 L60W22 210-254-750-IP66 или аналог | шт. | 54 | h-6м |
| 8 | Установить и подключить распредкоробки 86х86x40мм IP65 | шт. | 60 | h-6м |
| 9 | Труба гофрированная ПНД Ø20мм оранжевая | м. | 500 |  |
| 9.1 | Клипса для трубы ПНД Ø20 | шт. | 1300 |  |
| 10 | Кабельная стяжка белая 3,2х200мм. упаковка – 100штук | Уп. | 12 |  |
| 11 | Труба гофрированная из ПНД Ø32мм | м. | 90 | п.5, 6 |
| 11.1 | Клипса Ø32  | шт. | 500 |  |
| 12 | Трос Ø8мм для подвеса | м. | 420 |  |
| 13 | Талреп М16 крюк – кольцо DIN 1480 | шт. | 20 |  |
| 14 | Установка крюк – кольца 12х100 мм для талрепа М16 усиленное крепление (Усиленный химический анкер с кольцом 8\*90 мм для талрепа М16 (либо 10\*90 мм)) | шт. | 20 |  |
| 15 | Установить металлический кабельный канал c крышкой - Лоток неперфорированный 50х50мм | м. | 60 |  |
| 16 | Z-образный профиль 32х40х32 или аналог, L-3000мм.,2,5 мм | м. | 4,5 |  |
| ***Дополнительно (Работы)*** |
| 1 | Сверление отверстий Ø до30мм в стене S ~500мм. | шт. | 40 |  |
| 2 | Установка гильз из трубы ПВХ Д.25 мм L-300мм. | шт. | 40 |  |
| 3 | Клемма типа Wago 5х6 222-615 или аналог | шт. | 600 |  |
| 4 | Пена огнеупорная (для заделок) | шт. | 15 |  |
| 5 | Провод ПВ3 1x6 мм2 | м. | 300 |  |
| 6 | ПНР металлосвязь | Изм. | 150 |  |
| 7 | Кабельные бирки У134 | шт. | 4000 |  |
| **Цех №19** |
|  | **Окрасочное отделение** |  |  |  |
|  | ***Освещенность рабочих мест Еэкс -*** ***750 люкс*** |  |  |  |
| 1 | Установить светильник светодиодный типа EL-Led Industry М1.2 K45 220-29100-5000-IP66 Ex взрывозащищенный с креплением к тросу карабинами | шт. | 54 | h-16м., работа с гидроподъемника |
| 1.1 | Предусмотреть дополнительный взрывозащищенный кабельный ввод для светильника | шт. | 54 |  |
| 2 | Карабин крепежный 10\*100 мм с защелкой (комплект -2 шт.) | шт. | 54 |  |
| 3 | Установить светильник взрывозащищенный аварийный для освещения входов 8Вт IP65 типа ВЭЛАН35-СД.Л.8 | шт. | 6 | h-4м. |
| 4 | Выполнить ремонт изоляции проводки трубкой ТУТ 20/10 (При необходимости) | м. | 20 |  |
|  | **Дробеструйное отделение** |  |  |  |
|  |  ***Освещенность -*** ***250 люкс***  |  |  |  |
| 5 | Установить светильник светодиодный типа EL-Led Prof Modul Lens 45 L31W22 110-146-750-IP66 закл. с закаленным ударопрочным стеклом толщиной не менее 8мм. с креплением к тросу карабинами | шт. | 54 | h-16м., работа с гидроподъемника |
| 6 | Карабин крепежный 10\*100 мм с защелкой (комплект -2 шт.) | шт. | 54 |  |
| 7 | Установить светильник ударопрочный аварийный для освещения входов 8Вт IP65  | шт. | 8 | h-4м. |
| 8 | Выполнить ремонт изоляции проводки трубкой ТУТ 20/10(При необходимости) | м. | 20 |  |
| 9 | Выполнить монтаж и подключение коробки распределительной IP65 | шт. | 54 |  |
|  | **Электроснабжение** |  |  |  |
| 10 | Установить металлический щит освещения ЩРН – 48 с ноль – шиной, шиной заземления и замком. | шт. | 2 |  |
| 10.1 | Уголок 50\*50\*5 мм. изготовление конструкции для щитов ЩРН 48 | м. | 15 | сварка изделия по месту |
| 11 | Установить автоматический выключатель модульный 3Р/100А «В» ABB | шт. | 2 |  |
| 12 | Установить автоматический выключатель модульный 1Р/10А «В» ABB | шт. | 72 |  |
| 13 | Установить автоматический выключатель модульный 1Р/25А «В» ABB | шт. | 24 |  |
| 14 | Установить шину гребенку на 100А | шт. | 4 |  |
|  | **Технические помещения, шлюз** |  |  |  |
|  | ***Освещенность -*** ***300 люкс, Шлюза – 150 люкс*** |  |  |  |
| 15 | Установить светильник светодиодный типа EL-Led Prof Modul Lens 45 L31W22 110-146-750-IP66 | шт. | 6 | h-16м., работа с гидроподъемника |
| 16 | Установить светильник светодиодный типа EL-Led Prof Modul Lens 80 L31W22 110-146-750-IP66 | шт. | 52 | h-10м., работа с лесов |
| 17 | Установить светильник светодиодный типа EL Led Industry KRV PCP L23R7 30.36.7.50 IP67 230AC Ex взрывозащищенный | шт. | 6 | h-4м. |
| 18 | Установить выключатель проходной одноклавишный IP66 взрывозащищенный типа КВВ | шт. | 18 |  |
| 19 | Установить выключатель одноклавишный IP66 взрывозащищенный типа КВВ | шт. | 20 |  |
| 20 | Установить светодиодный светильник EL-Led Industry Prof Line 30.36.850 DCO120 L50 W8 IP65 230AC ST IP65 или аналог крепление на кронштейне | шт. | 14 |  |
| 21 | Установить светильник типа EL-Led Utility Prof 14-1150-5000-IP65 для освещения входов IP65 | шт. | 28 |  |
| 22 | Установить прожектор светодиодный 220Вт IP65 | шт. | 1 | Над воротами |
| 23 | Выполнить монтаж и подключение коробки распределительной IP65 | шт. | 70 |  |
| 24 | Выполнить ремонт изоляции проводки трубкой ТУТ 20/10(При необходимости) | м. | 20 |  |
|  | **Модернизация щитов освещения БКЦ-2** |  |  |  |
| 25 | Установить щит управления освещением габ.600x400x250 (ориентировочно):-Установить переключатели кнопочные для управления группами освещения, на переднюю панель – 4 шт.-Установить контакторы на динрейку 3P 40А кат.упр.220в – 3 шт.- Установить контакторы на динрейку 1P 20А кат.упр.220в – 1 шт.-Установить индикатор зеленого цвета, на переднюю панель – 4 шт.-Установить клеммы на дин рейке -Установить выключатель автоматический 10А 1P С – 1 шт. | Шт. | 8 |  |
| 25.1 | Лампа сигнальная 22мм 230В зел. Типа SchE XB7EV73P | шт. | 4 | Комплектующие на 1 щит управления |
| 25.2 | Выключатель кнопочный типа КЕ 012-У3-исп.4-КЭАЗ (красный) | шт. | 4 |
| 25.3 | Корпус металлический ЩМП-2-0 (500х400х220мм) УХЛ3 IP31 IEK | шт. | 1 |
| 25.4 | Шина PEN земля-ноль 8х12мм 8/2 (8групп/крепеж по краям) | шт. | 1 |
| 25.5 | DIN-рейка оцинкованная 60см IEK | шт. | 1 |
| 25.6 | Фиксатор на DIN-рейку типа ФК-101 DEKraft 32055DEK 162798 | шт. | 4 |
| 25.7 | Провод ПуВ нг(А)LS 1х6.0 белый в гофре  | м. | 24 |
| 25.8 | Контактор ПМ12-040150 | шт. | 3 |
| 25.9 | Контактор модульный типа МК-103 2НО 20А 230В DEKraft 18057DEK | шт. | 1 |
| 25.10 | 3044089; Проходная клемма UT 2.5 BU Phoenix Contact | шт. | 1 |
| 25.11 | Маркер кабельный МКН комплект цифр "0-9" 6мм2 (100шт/упак) IEK | шт. | 1 |
| 25.12 | Разводка по устройствам и подключение жил кабелей или проводов сечением: до 10 мм2 | Шт. | 144 |  |

* 1. В стоимость работ включены НДС, расходы по уплате налогов и сборов, а так же другие обязательные платежи.
	2. Работы выполняются **для нужд предприятия**, в рамках выполнения государственного оборонного заказа по Контракту № ГК 2028187301931452209002843/901-20-ОКР/5904 от 14.08.2020 г., заключенного во исполнение Государственного контракта № 2028187301931452209002843 от 25.05.2020 г. (присвоен ИГК 2028187301931452209002843)
	3. Для возможности осуществлять платежи по договору, Исполнителю в целях исполнения государственных оборонных заказов, расчеты по настоящему Договору осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» с отдельного счета Заказчика на отдельный счет Исполнителя, открытый счет Исполнителем в соответствии с названным федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Заказчиком, при наличии у Исполнителя с таким уполномоченным банком заключенного Договора о банковском сопровождении.

 На момент заключения настоящего Договора уполномоченным банком Заказчика является ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК».

1. Требования к качеству и безопасности работ
	1. Качество выполняемых работ должно соответствовать нормативно-технической документации и требованиям действующих строительных норм, правил и иных нормативных документов, обязательных при выполнении данных работ, соответствующих предмету настоящего технического задания.
	2. Используемые при производстве работ материалы должны соответствовать требованиям, изложенным в настоящем Техническом задании, а также государственным стандартам и техническим условиям. На всех этапах выполнения работ должны быть представлены документы, удостоверяющие качество используемых Исполнителем документов.
	3. Безопасность выполнения работ и обеспечение требований безопасности для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами.
	4. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта до приемки этого объекта Заказчиком несет Исполнитель (ст.741 ГК РФ)
2. **Требования к техническим характеристикам работ**
	1. **Требования к выполнению работ**
		1. Исполнитель должен своими силами, средствами и приборами выполнить работы в соответствии с действующим законодательством.
		2. Исполнитель не имеет права самостоятельно изменять перечень и объем работ, указанный в Техническом задании.
		3. Требования к техническим характеристикам работ определены в настоящем техническом задании и по видам работ должны быть указаны в сметной документации.
		4. Исполнитель должен обеспечить содержание и уборку объектов Заказчика, где производятся работы.
		5. Исполнитель должен вывезти в течение 10-ти дней выполнения работ и подписания Акта приемки, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, материалы, конструкции, демонтировать возведенные им не стационарные временные здания и сооружения, строительный мусор под метлу.
		6. Исполнитель должен передать Заказчику все неиспользованные в процессе работ строительные материалы, светильники и оборудование по Акту передачи материалов.
	2. **Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика (приемка работ).**
		1. Приемка завершенных работ производится по акту передачи полного комплекта документации.
		2. Заказчик, обнаруживший после приемки работы отступления в ней от Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, извещает об этом Исполнителя, по их обнаружению.
		3. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон будет назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначение экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.
		4. Соответствие ГОСТ Р 55710-2013 «ОСВЕЩЕНИЕ РАБОЧИХ МЕСТ ВНУТРИ ЗДАНИЙ»;
		5. Соответствие СП 52.13330.2016 «ЕСТЕСТВЕННОЕ И ИСКУССТВЕННОЕ ОСВЕЩЕНИЕ»
	3. **Общие технические требования к поставляемому оборудованию**
		1. Оборудование должно быть новым и ранее не использованным, изготовленным не ранее I квартала 2022 года
		2. Оборудование должно соответствовать требованиям действующей нормативной документации и данному техническому заданию.
		3. К поставке допускается оборудование, отвечающее следующим требованиям:
			1. Соответствие Постановлению Правительства РФ от 17 июля 2015 г. N 719 "О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
			2. Соответствие Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2016 года №925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами".
			3. Для российских производителей - положительное заключение МВК, ТУ, или иные документы, подтверждающие соответствие техническим требованиям;
			4. Сертификация должна быть проведена в соответствии с Постановлением Госстандарта РФ от 16 июля 1999 г. N 36 "О Правилах проведения сертификации электрооборудования".
			5. Соответствие Постановлению Правительства РФ от 30 апреля 2020 года N 616 “Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства” (с изменениями на 17 февраля 2022 года)
			6. ПУЭ «Правила устройства электроустановок» 6-е и 7-е издание;
			7. ГОСТ 12.1 019-79 «Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты»;
			8. ГОСТ 14254-96 «Степени защиты, обеспечиваемые оболочками (Код IP)»;
		4. Поставляемое оборудование должно сопровождаться соответствующей технической документацией, сертификатами либо декларациями соответствия и другими документами на русском языке согласно проекту Договора, надлежащим образом подтверждающими качество Товара и соответствие его обязательным требованиям, предъявляемым к Товару в соответствии с законодательством РФ
		5. Поставляемое оборудование должно быть рассчитано на эксплуатацию в непрерывном режиме круглосуточно в заданных условиях в течение всего установленного срока службы.
	4. **Гарантийные обязательства.**
		1. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязательств по Договору.
		2. Гарантийный срок на выполненные работы и используемые материалы составляет не менее 36 месяцев с даты подписания сторонами Акта выполненных работ, гарантийный срок на светодиодные светильники составляет 60 месяцев, гарантийный срок на используемые материалы должен соответствовать ГОСТ на соответствующую продукцию.
		3. В случае некачественного выполнения работ, использования некачественных материалов и оборудования при строительных работах, Исполнитель обязуется за свой счет устранить выявленные нарушения, произвести замену некачественных материалов и оборудования на качественные, в сроки установленные Договором. В случае нарушения указанных обязательств, Исполнитель оплачивает Заказчику пеню в размере 0,5% от стоимости некачественно выполненных работ, некачественных материалов и оборудования за каждый календарный день просрочки, а за просрочку более 45 календарных дней дополнительно уплачивает Заказчику штраф в размере 15% от стоимости Договора, а также возмещает все убытки (расходы) Заказчика, вызванные некачественно выполненными работами и некачественными материалами и оборудованием.
		4. В случае обнаружения после приемки работ в период гарантийного срока недостатков по качеству, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, а также несвоевременного устранения обнаруженных дефектов или замены дефектных материалов и оборудования, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,5 % от стоимости работ, в которых обнаружены недостатки, и/или от стоимости дефектных материалов и оборудования за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств по устранению дефектов или замены материалов и оборудования.
		5. При нарушении согласованных сроков устранения дефектов или замены материалов и оборудования на срок более 45 (Сорока пяти) календарных дней Исполнитель помимо пени уплачивает Заказчику штраф в размере 15 % от стоимости работ, материалов и оборудования, в которых обнаружены недостатки.
3. **Требования к Исполнителю**
	1. Исполнитель должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора.
	2. Не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства и на его имущество не должен быть наложен арест.
	3. Иметь необходимые разрешительные документы на выполнение соответствующих работ (лицензия)
	4. Обладать необходимыми профессиональными знаниями, опытом и репутацией.
	5. Иметь ресурсные возможности (финансовые, материально – технические, производственные, трудовые).
	6. Обеспечить способность проведения необходимого комплекса работ в требуемые сроки и с должным качеством:
		1. Иметь в штате организации не менее 3-х человек квалифицированных электромонтажников, обладающих допусками к работам.
		2. Иметь опыт исполнения не менее трех Договоров за 2021-22г. на выполнение аналогичных работ. По каждому Договору должны быть приложены договоры и акты сдачи-приемки работ в полном объёме.
	7. Исполнитель должен предоставить смету составленную в ГЭСН.
	8. Исполнитель должен предоставить проект выполнения освещения с расчетом освещения в люксах перед началом выполнения работ, для уточнения и обоснования количества применяемых светильников.
4. **Порядок расчетов:**
	1. Аванс в размере **50%** в течение 14 рабочих дней с момента подписания договора, предоставления Исполнителем обеспечения исполнения договора (в части возврата аванса)
	2. Окончательный расчет производится заказчиком в течение 30 календарных дней, после подписания акта-приемки выполненных работ без замечаний.
	3. Начальная (максимальная) стоимость руб., **15 220 900,80** с НДС.
	4. За задержку окончательной оплаты по настоящему договору, но при условии наличия денежных средств на отдельном счете Заказчика, открытом в целях исполнения Государственного контракта, указанного в Договоре, Исполнитель вправе предъявить Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости неоплаченного окончательного платежа, но не более 5% от неоплаченной суммы окончательного платежа.
	5. При нарушении Исполнителем срока выполнения работ по Договору Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости Договора за каждый день просрочки, а за просрочку более 45 календарных дней дополнительно уплачивает Заказчику штраф в размере 15% от стоимости Договора
	6. Обеспечение исполнения договора (применяется для обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса):

Исполнитель обязуется предоставить в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты заключения Договора обеспечение возврата аванса по Договору в форме:

* безотзывной банковской гарантии (далее – банковская гарантия), выданной банком;
* денежных средств путем их перечисления Заказчику (обеспечительный платеж).
* Способ обеспечения исполнения обязательств по Договору из перечисленных в настоящем пункте способов определяется Исполнителем по письменному согласованию с заказчиком.
* В случае, если Исполнитель зарекомендовал себя как благонадежный партнер (отсутствие претензионно – исковой работы, исполнение в полном объеме обязательств по договорам, заключенным с Заказчиком), Заказчик вправе не устанавливать в договоре требование обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса.
	1. Работы считается оплаченным с момента списания денежных средств с отдельного счета Заказчика.
	2. В случае нарушения Исполнителем срока выполнения работ по настоящему Договору, Заказчик вправе удержать сумму неустойки предусмотренной договором из суммы окончательного платежа в безакцептном внесудебном порядке.
	3. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга в соответствии с п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса РФ.
	4. В случае отсутствия исполнения признанной претензии в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты ответа на претензию, либо отказа в удовлетворении претензии, либо отсутствия ответа на претензию в срок 14 (четырнадцать) календарных дней, либо частичном удовлетворении (или отказе в удовлетворении) претензии сторона, предъявившая претензию, вправе обратиться в Арбитражный суд Республики Крым

*Приложение №2 к документации о закупке*

*На бланке организации [для юридических лиц]*

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации (для юридического лица); Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |   |
| Место нахождения (для юридического лица); место жительства (для физического лица) |   |
| Идентификационный номер налогоплательщика/ КПП (для юридического лица) |   |
| ОГРН |   |
| ОКПО |  |
| ОКОПФ |  |
| ОКТМО |  |
| Банковские реквизиты: |   |
| Контактное лицо |   |
| Тел.: |   |
| Адрес электронной почты |   |

Изучив документацию о проведении запроса коммерческих предложений, опубликованное на электронно-торговой площадке [http://otc.ru//](http://etprf.ru//) за № *(извещения)* и принимая установленные в них требования и условия запроса коммерческих предложений, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование организации)*

предлагает осуществить поставку (выполнение работ или оказание услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях и в соответствии с Техническим заданием,

 *(наименование товаров, работ, услуг)*

а также со следующими основными условиями:

1. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ (необходимо указать):

2. Требования к количественным характеристикам (объему) работ: СОГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ.

3. Окончательная цена договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(по которой будет заключен договор)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включает в себя ………*Общая стоимость договора должна быть указана в рублях цифрами и прописью с учетом НДС.*

3.1. Цена договора без учета НДС, руб.: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

4. Условия оплаты (необходимо указать):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Обеспечение договора (необходимо указать):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Гарантийные обязательства (необходимо указать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника) ПОДТВЕРЖДАЕТ получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов упомянутых в любой из частей заявки и в отношении которых получены согласия на обработку и передачу такой информации.

8. Мы согласны с тем, что процедура запроса коммерческих предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско­правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника Участника размещения заказа)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(действующего на основании\_\_\_\_\_\_), все требования заказчика (существенные условия) в отношении формы и всех условий, а также требования к работам в документации о проведении запроса коммерческих предложений в полном объеме выполнить СОГЛАСЕН.**

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование организации, индивидуального предпринимателя – участника закупки)*

не проводится процедура ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; на день подачи Заявки на участие в запросе КП деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствует задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, не включен в Реестр недобросовестных Подрядчиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223 ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц».

Сделка по данному договору для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**является/не является**крупной *(нужное указать)*[[1]](#footnote-1).

Мы гарантируем достоверность представленной информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*Инструкция по заполнению:*

* *Заявку следует оформить на официальном бланке Участника запроса коммерческих предложений. Участник присваивает заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.*
* *Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.*

*Приложение №3 к документации о закупке*

**(формат документа Документ Word (\* doc))**

**АНКЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Запрашиваемые сведения | Представленные сведения | Примечание |
| Полное название компании (с указанием формы собственности) |  |  |
| Дата создания компании |  |  |
| Краткое описание деятельности компании |  |  |
| Адрес места нахождения единоличного исполнительного органа |  |  |
| Фактический адрес осуществления деятельности |  |  |
| Местонахождение складских (и (или) производственных и (или) торговых площадей |  |  |
| Телефон офиса |  |  |
| Факс офиса |  |  |
| Адрес web-сайта |  |  |
| Ф.И.О. единоличного исполнительного органа контрагента |  |  |
| Телефон, e-mail руководителя |  |  |
| Ф.И.О. Главного бухгалтера |  |  |
| Телефон, e-mail гл. бухгалтера |  |  |
| ОГРН |  |  |
| ИНН |  |  |
| КПП |  |  |
| ОКПО |  |  |
| ОКТМО |  |  |
| Банковские реквизиты |  |  |
| Номера лицензий и разрешительных документов |  |  |
| Количество постоянного штата сотрудников |  |  |
| Наличие в штате сотрудников (включая членов органов управления), состоящих в отношениях близкого родства с сотрудниками Заказчика |  |  |
| Наличие в составе органов управления контрагента (в том числе, в составе акционеров/участников) лиц, занимающих должности у Заказчика |  |  |
| Наличие внеоборотных активов |  |  |
| Наличие дочерних/аффилированныхкомпаний |  |  |
| Ф.И.О. лица, ответственного за проект (заключение договорных отношений), его контактный телефон, e-mail |  |  |
| Компании, с которыми сотрудничает Подрядчик |  |  |
| Имелись ли ранее у Подрядчик договорные отношения с Заказчиком |  |  |
| Имеются ли у Подрядчика неисполненные договорные обязательства перед Заказчиком |  |  |

*Подписано ЭЦП*

 *Приложение №4 к документации о закупке*

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер договора | Дата заключения договора | Заказчик (наименование, адрес) | Предмет договора (с указанием цены договора) | Срок выполнения работ(начало, окончание) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. К этой форме Участник прикладывает документы, подтверждающие заявленный опыт работы (договора подписанные с двух сторон, акты выполненных работ либо иные документы, подтверждающие факт выполнения работ), в дополнение можно приложить отзывы, рекомендательные письма контрагентов. В случае если опыт выполнения работ аналогичный предмету закупки, является критерием оценки заявок, для расчета баллов принимаются только указанные в «Справке …» сведения, подтвержденные документально.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)  м.п.*

*Приложение №5 к документации о закупке*

**Справка о кадровых ресурсах**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица – № 1**

**Общие сведения о кадровом составе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа специалистов** | **Штатная численность, чел.** |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |
| **Всего** |  |

**Таблица – № 2**

**Основные кадровые ресурсы, непосредственно участвующие в ходе выполнения Договора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | **Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. В таблице-1 данной справки указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате Участника.

2. В таблице-2 данной справки перечисляется только тот персонал, который будет непосредственно привлечен Участником в ходе выполнения Договора.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

***(подпись)  м.п.***

1. [↑](#footnote-ref-1)